

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛЕНЬКАЯ СТРАНА» С.П. ГВАРДЕЙСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «31» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЁН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 2
«Маленькая страна»
с.п. Гвардейское»
от «31» 08 2023г № 81



**ГODOVOЙ ПЛАН
МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна»
с.п. Гвардейское
Надтеречного муниципального района
на 2023-2024 учебный год**

с.п. Гвардейское -2023г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛЕНЬКАЯ СТРАНА» С.П. ГВАРДЕЙСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № ____
от «____» ____ 2023 г.

УТВЕРЖДЁН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 2
«Маленькая страна»
с.п. Гвардейское»
от «____» ____ 2023г. № ____

**ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна»
с.п. Гвардейское
Надтеречного муниципального района
на 2023-2024 учебный год**

с.п. Гвардейское -2023г.

Содержание

Аналитический отчет о деятельности ДООУ за 2022-2023 учебный год	3-20
Цель и задачи на 2023-2024 учебный год	21
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	22–23
1.2. Работа с семьями воспитанников	23-26
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26–29
2.1. Методическая работа	29
2.2. Нормотворчество	29-30
2.3. Работа с кадрами	30-33
2.4. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	33-34
3.2. Безопасность	34
Приложения	
Приложение 1	35–37
План мероприятий по антитеррористической защищенности	
Приложение 2	38-40
План мероприятий по пожарной безопасности	
Приложение 3	41-46
Календарный план воспитательно-образовательной работы	
Приложение 4	47-49
План по преемственности со школой	
Приложение 5	50
План мероприятий по профилактике ДТП	

Аналитический отчет о деятельности
МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское
за 2022-2023 учебный год

1. Общая характеристика ДОУ

Название ДОУ по уставу: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское»

Тип ДОУ- дошкольное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма: муниципальная.

Юридический адрес: ЧР Надтеречный район, с. п. Гвардейское, ул. базарная, 6/а

Телефон/факс: 8(967)-952-71-14

Наименование сайта: malenkayastrana95

Адрес электронной почты: mbdou2malenkayastana@mail.ru

Учредитель: Администрация Надтеречного муниципального района

Устав: Согласован и утверждён 2016г.

Лицензия: серия - 20 Л 02 №2007006171

Регистрационный номер: 1162036057260

Место расположения ДОУ: с. Гвардейское, ул. Базарная, 6/а.

Здание: типовое.

Проектная мощность-140человек.

Общая площадь территории: 5478 м²

Количество корпусов (площадь): 2 корпуса (1759,0; 9,8)

Режим работы: 12 ч.

Рабочая неделя: 5- дневная.

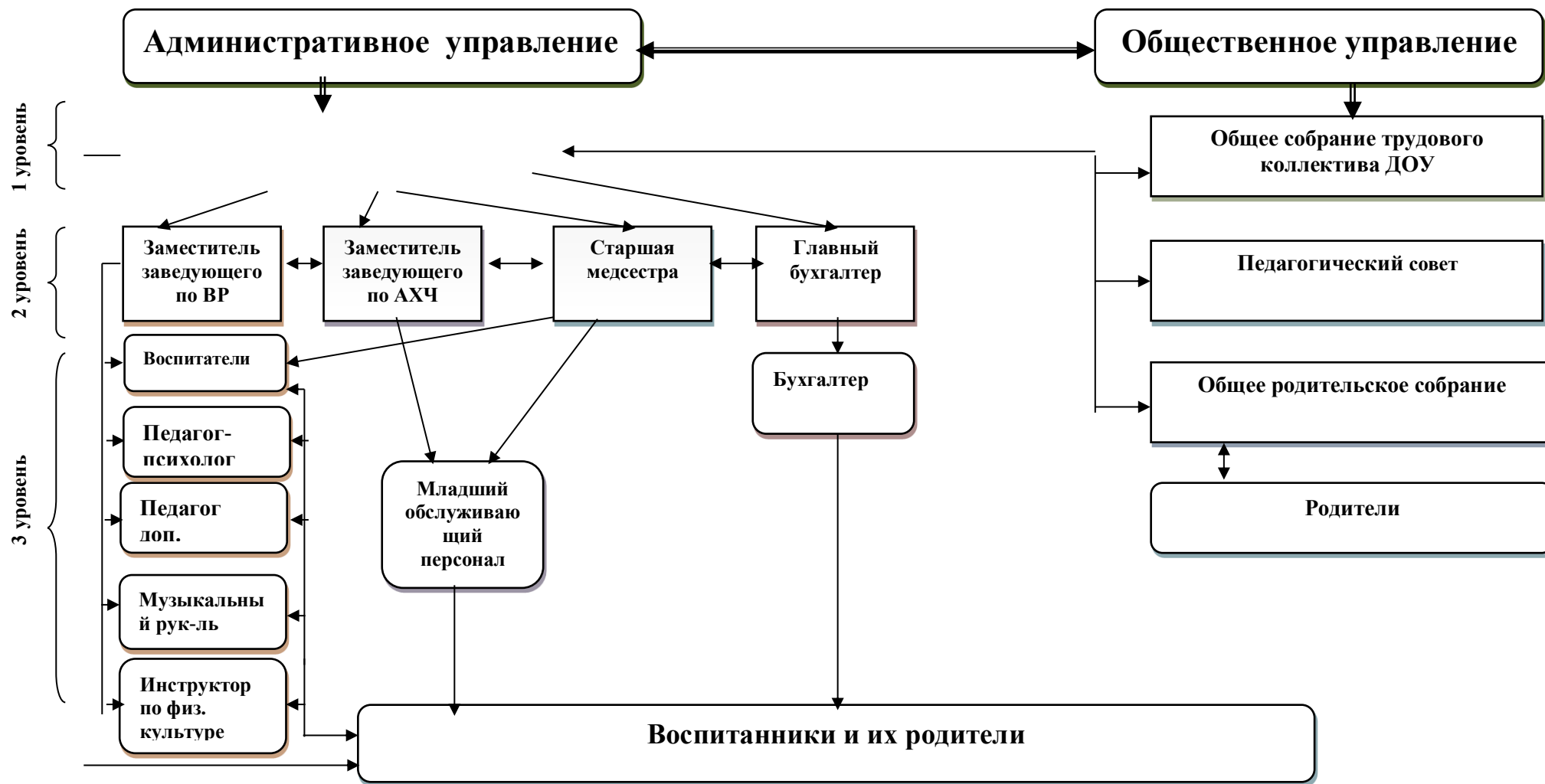
Здание имеет автономное отопление, холодное горячее водоснабжение, канализацию, пожарную сигнализацию, видеонаблюдение, хорошо оборудованные групповые комнаты.

В здании ДОУ располагаются хорошо оборудованные игровые и спальные помещения, холл, пищеблок, санузлы, прачечная, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский кабинет, музыкальный зал и спортивный зал.

На территории ДОУ находятся участки для организации прогулок, теневые навесы (беседки), игровое оборудование (горки, качели, песочницы).

2. Структура управления

Структура управления МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское



3.1. Сведения о количестве групп

№ п/п	Группа
1.	Вторая группа раннего возраста «Солнышко»
2.	Младшая группа «Бабочки»
3.	Средняя группа «Карапузики»
4.	Средняя группа «Ангелочки»
5.	Старшая группа «Радуга»
6.	Старшая группа «Ласточки»
7.	Подготовительная группа «Звездочки»

4. Характеристика обеспечения МБДОУ «Детский сад 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское педагогическими кадрами

4.1. Характеристика педагогических кадров

Всего педагогов: 19	Воспитатели – 15
	Музыкальный руководитель - 1
	Инструктор по ФИЗО - 1
	Педагог-психолог - 1
	Педагог доп. образования - 1

4.2. Характеристика педагогических кадров по образованию

Высшее образование					Среднее / профессиональное				
Воспитатели	Музыкальный руководитель	Педагог-психолог	по Инструктор ФИЗО	доп. Педагог образования	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Педагог-психолог	по Инструктор ФИЗО	доп. Педагог образования
9	1	1	-	1	6	-	-	1	-

4.3. Характеристика педагогических кадров по стажу

Категория пед. персонала	Общий стаж				Педагогический стаж			
	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет
Воспитатели	-	11	3	2	1	9	4	1
Музыкальный руководитель	1	-	-	-	1	-	-	-
Инструктор по ФИЗО	1	-	-	-	1	-	-	-
Педагог-психолог	-	1	-	-	-	1	-	-
Педагог доп. образования	-	-	1	-	-	1	-	-

4.4. Характеристика педагогических кадров по возрасту

Категория пед. персонала	Возраст			
	От 20 до 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	От 50 лет
Воспитатели	-	10	3	2
Музыкальный руководитель	1	-	-	-
Инструктор по ФИЗО	1	-	-	-
Педагог-психолог	1	-	-	-
Педагог доп. образования	-	1	-	-

4.5. Характеристика педагогических кадров по квалификации

Первая категория					Высшая категория				
Воспитатели	Музыкальный руководитель	Педагог-психолог	Инструктор ФИЗО по	доп. Педагог образования	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Педагог-психолог	Инструктор ФИЗО по	доп. Педагог образования
-	-	-	-	1	-	-	-	-	-

4.6. Сведения о педагогических кадрах, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности

№ п/п	ФИО работника	Должность	Дата прохождения предыдущей аттестации	Год прохождения аттестации
1.	Дадаева М.У.	Воспитатель	25.01.2022г.	2027г.
2.	Межиева М.Х.	Воспитатель	25.01.2022г.	2027г.
3.	Дадаева З.Х.	Воспитатель	27.10.2021г.	2026г.
4.	Заркиева П.А.	Воспитатель	25.01.2022г.	2027г.
5.	Тимарсултанова З.А.	Воспитатель	25.01.2022г.	2027г.
6.	Шемелева Х.Х.	Воспитатель	-	2024г.
7.	Солтамурадова Л.Ш.	Воспитатель	10.01.2019г.	01.2024г.
8.	Хункарханова П.В.	Воспитатель	10.01.2019г.	01.2024г.
9.	Агамерзаева А.И.	Воспитатель	-	11.2023г.
10.	Насуханова З.И.	Воспитатель	24.03.2021г.	2026г.
11.	Ибрагимова А.Б.	Воспитатель	05.12.2019г.	12.2024г.
12.	Эльмурзаева Т.Б.	Воспитатель	27.10.2021г.	2026г.
13.	Дулдаева М.Л.	Воспитатель	25.01.2022г.	2027г.
14.	Хамзатханова Л.В.	Воспитатель	10.01.2019г.	2025г.
15.	Наубетова Х.Ш.	Подменный воспитатель	-	-
16.	Чабаева П.М.	Педагог-психолог	-	12.2024г.
17.	Матагова М.А.	Музыкальный руководитель	-	12.2024г.
18.	Сатиева И.Р.	Инструктор по ФИЗО	-	2025г.
19.	Пайзулаева Х.С.	Педагог доп. образования	-	-

4.7. Сведения о педагогических кадрах, прошедших курсы повышения квалификации

№	ФИО работника	Должность	Дата	Наименование курса
---	---------------	-----------	------	--------------------

п/п			прохождения предыдущей аттестации	
1.	Дадаева М.У.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г. 2023г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)
2.	Межиева М.Х.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г. 2023г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)
3.	Дадаева З.Х.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»

[illegible]

			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	помощи пострадавшим в образовательной деятельности».
			2023г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»
7.	Солтамурадова Л.Ш.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности».
			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации»
			2023г.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»
8.	Хункарханова П.В.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности».
			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации»
			2023г.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей

				дошкольного возраста)
9.	Агамерзаева А.И.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г. 2023г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)
10.	Насуханова З.И.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г. 2023г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)
11.	Ибрагимова А.Б.	Воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной

[illegible]

			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	деятельности».
			2023г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации» ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)
15.	Наубетова Х.Ш.	Подменный воспитатель	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности».
			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации»
16.	Чабаева П.М.	Педагог-психолог	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности».
			с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации»
			28.02.2023г.	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при президиуме Федерации развития образования» Образовательная Платформа «Академический Университет РФ» «Формы и методы психологического сопровождения в практике воспитателей детского сада во взаимосвязи с концепцией развития психологической

				службы»
17.	Матагова М.А.	Музыкальный руководитель	-	-
18.	Сатуева И.Р.	Инструктор по ФИЗО	-	-
19.	Пайзулаева Х.С.	Педагог доп. образования	с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. с 15.02.2022 по 21.02.2022г.	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации»

5. Материально-техническое обеспечение

№	I. Обеспеченность ТСО	количество
1	компьютер	4
2.	принтер	4
3	телевизор	2
4	пианино	1
	II. Обеспеченность технологическим оборудованием	
1	весы	1
2	электрическая плита	2
3	холодильник	3
4	морозильник	1
5	холодильный шкаф	1
6	стиральная машина-автомат	2
7	мясорубка	1
9	вытяжки	2
10	ванны моечные	2
	III. Медицинское оборудование	
1	кушетка	1
2	медицинские электронные весы	1
3	ростомер	1
4	медицинский инструментальный столик	1
5	ширма	1
6	стол письменный	1
7	холодильник	1
8	ширма	1
9	шкаф для медикаментов	2

10	кварцевая лампа	4
11	весы механические	-
IV. Количество кабинетов и помещений		
1	групповых комнат	7
2	спальня	7
3	пищеблок	1
4	кабинет заведующей	1
5	методический кабинет	1
6	кабинет педагога-психолога	1
7	кабинет зам. зав. по АХЧ	-
8	медицинский кабинет	3
9	спортивный зал	1
10	музыкальный зал	1
11	складское помещение	5
12	прачечная	1
13	санузел	11
14	приемная	1
15	игровые площадки	8
16	котельная	1
V. Отремонтированных помещений полностью или частично (проведены электромонтажные, сантехнические работы и полный косметический ремонт) (всего)		
1	- Текущий ремонт всех помещений (побелка, покраска)	

Материально-техническое оснащение МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» соответствует требованиям СанПиНа, мебель в групповых и приемных комнатах соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования. Помещения детского сада оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических показателей два раза в год. В каждой группе имеются необходимые помещения для того, чтобы ребенок мог почувствовать (приемная, игровая, спальня, буфетная, туалетная). В группах оборудованы зоны ролевых игр, театрализованной деятельности, центры настольных игр, книги, творчества и экспериментирования. Для повышения двигательной активности и формирования представлений о здоровом образе жизни в каждой группе созданы спортивные уголки с традиционным и нетрадиционным оборудованием.

6. Медико-социальное обеспечение

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативных документов Минобрнауки РФ и Минсоцздрава РФ.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют норме. В ДОУ имеется достаточное количество мебели, оборудования, инвентаря в соответствии со спецификой каждого подразделения. В учреждении большое внимание уделяется присмотру и оздоровлению детей. Медсестра д/сада ведёт мониторинг развития и здоровья дошкольников, организует профилактические и оздоровительные мероприятия, гигиеническое воспитание и обучение. В ДОУ действует комплексная система физкультурно-оздоровительной работы, воспитателями совместно с медсестрой, согласно плану работы в ДОУ, проводится профилактика заболеваемости и оздоровление детей. Большое внимание уделяется закаливающим процедурам. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка. Поскольку существенной положительной динамики показателей здоровья можно достичь только совместными действиями педагогов, медиков и родителей, предусматривалось непосредственное участие родителей в физкультурно-оздоровительной работе детского сада. В кабинете медсестры проводится 2 раза в год антропометрические измерения. Медицинский блок оснащен необходимым оборудованием и инвентарем. Случаев травматизма за этот период не было.

Ежедневно медсестра следит за режимом и тепловым режимом в группах, кабинетах, столовой, на кухне. Регулярно следит за соблюдением хлорного режима, проветриванием помещений и гигиеническими навыками детей. Один раз в неделю проводится осмотр на выявление у детей педикулёза. Контролируются обязательные прогулки на свежем воздухе в любое время года. В детском саду организовано 4-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в зимний период и летний период. Питьевой режим осуществляется также в соответствии с требованиями СанПин.

7. Обеспечение безопасности и жизнедеятельности ребёнка в ДОУ

Противопожарная и антитеррористическая безопасность:

- детский сад оборудован автоматической пожарной сигнализацией;
- оформлены и размещены указатели путей и план эвакуации;
- обеспечены средствами первичного пожаротушения (4 огнетушителя и 1 комплект пожарного щита).
- имеются кнопки тревожной сигнализации, (подключенная к МВД и МЧС), видеонаблюдение с записывающим устройством;
- имеется в наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности;
- ответственные за охрану ДОУ в дневное время: сторож и дежурные сотрудники;
- в ночное время: сторожа.

Безопасность детей во время учебных занятий, в период прогулок:

- проведение сезонных инструктажей с персоналом, детьми;
- в системе ведутся журналы инструктажа по технике безопасности;
- регулярная традиционная форма воспитательной работы
- «Минутки безопасности» для детей;
- регулярно проводится проверка прогулочных участков.

8. Психолого-педагогическое обеспечение

Взаимодействие педагогов с детьми в МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» строится на индивидуальном подходе к каждому воспитаннику, с учетом его зоны ближайшего развития, доброжелательном отношении к ребенку, воспитатели радушно встречают по утрам своих воспитанников, проводят с детьми беседы как коллективные, так и индивидуальные.

Образовательный процесс в ДОУ можно разделить на основную организованную деятельность по овладению содержанием образовательных областей, на образовательную деятельность в режимных моментах и на работу с родителями воспитанников.

Основными принципами работы коллектива детского сада являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта для дошкольников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Педагогический процесс, предметно-развивающая среда строилась в соответствии с требованиями программы, с использованием современных развивающих технологий, обеспечивающих систему мер по сохранению здоровья ребёнка, ведутся согласно годовому плану, основной целью которого было совершенствование педагогического процесса во всех возрастных группах, создание условий по формированию у дошкольников основ учебно-познавательной деятельности в соответствии с ФГОС, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Образовательный процесс строился на основе утвержденного учебного плана и сетки ООД. Организованная образовательная деятельность в детском саду проводилась в первой половине дня:

В первой младшей группе – 10 занятий по 10 минут. Во второй младшей группе – 10 занятий по 15 минут. В средней группе – 10 занятий по 20 минут. В старшей группе – 13 занятий по 25 минут. В подготовительной к школе группе – 14 занятий по 30 минут.

9. Выполнение годовых задач

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Развивать, обогащать словарный запас детей дошкольного возраста посредством игры.
2. Развивать творческие способности детей в изобразительной деятельности (рисование).
3. Создавать условия для полноценного духовно-нравственного воспитания дошкольников с помощью современных технологий.

Для решения годовых задач проводились консультации с педагогами и родителями, открытые занятия с детьми, мастер-классы для педагогов, тематические контроли и педагогические советы.

Чтобы определить уровень развития у детей навыков, знаний и умений в сентябре и мае была проведена педагогическая диагностика. Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном уровне освоения образовательной программы. Так, дети готовы к успешному обучению в школе, в том числе – 77,3% детей продемонстрировали высокий уровень готовности к школьному обучению.

Результаты получены за счет достаточно сформированных предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого.

Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми отсутствует, средний уровень усвоения не значительный, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности.

10. Проведенные мероприятия с детьми

Помимо воспитательно-образовательной работы с детьми, воспитатели проводили беседы и мероприятия, приуроченные к различным праздникам, приобщая тем самым наших воспитанников к культуре. Важную роль при этом играет музыкальный руководитель. Она вместе с воспитателями групп готовит воспитанников к мероприятиям. В 2022-2023 учебном году были проведены следующие мероприятия: «День знаний», «День чеченской женщины», «День дошкольного работника», «Золотая осень», «День матери», «Развеселый Новый год», «День защитников Отечества», «День 8 Марта».

Во время мероприятий дети поют, танцуют, рассказывают стихи, участвуют в различных сценках, показывая тем самым свои умения и навыки. Также совместно с инструктором по физической культуре были проведены спортивно-музыкальные развлечения: «А ну-ка, мальчики!», «А ну-ка, девочки!». Во время проведения данных мероприятий мальчики соревновались в ловкости, силе, смекалке; а девочки в умении быть хозяйшками. Также в течение года проводились выставки детских рисунков и поделок:

- выставка поделок из бросового материала «Зимушка-зима», к изготовлению поделок данной выставки были вовлечены и воспитатели, и родители, и дети;
- выставка детских рисунков «День защитника Отечества»;
- выставка поделок из бросового материала на весеннюю тематику.

В марте 2023 года на базе нашего садика «Маленькая страна» прошел районный этап конкурса одаренных и талантливых детей «Юные таланты». В данном конкурсе в номинации «Юный художник» воспитанница старшей группы «Звездочки» Шахмаева Айша заняла призовое 3 место.

11. Преемственность детского сада и школы

Согласно годового плана и плана по преемственности с МБОУ «СОШ № 3 с.п. Гвардейское» проводились беседы и игры с детьми на школьную тематику, заучивание стихотворений о школе. Наши воспитатели постоянно следят за адаптацией к школе и успеваемостью наших воспитанников. Воспитатели вместе с учителями начальных классов проводили консультации для родителей будущих первоклассников. В течение учебного года были взаимопосещения педагогических советов школы воспитателями подготовительных групп и детского сада учителями начальных классов.

12. Работа с родителями

ДОУ является пространством, открытым для родителей. Совместное сотрудничество педагогов и родителей обеспечивает право ребенка на образование и развитие. Преодоление проблем взаимодействия, объединение усилий семьи и ДОУ в интересах развития ребенка осуществлялось путем: приобщения родителей к педагогическому процессу. Важная роль в деятельности ДОУ отводилась работе с семьей: консультации, оформление наглядной информации, родительские собрания, анкетирование, плакаты, поздравления. В новом учебном году совершенствовали систему работы по взаимодействию и оказанию своевременной методической помощи семьям воспитанников и родительской помощи детскому саду.

13. Духовно-нравственное воспитание в ДОУ

Особое внимание в нашем детском саду уделяется духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников. Согласно плану проводятся беседы и

мероприятия с детьми, приуроченные к праздничным датам: День рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.), День Победы, День рождения Первого Президента ЧР, Героя России Кадырова А.А., День рождения Президента ЧР Кадырова Р.А., День депортации чеченского народа, День защитника Отечества, День чеченского языка, День восстановления ЧР, День героев Отечества, День народного единства, День пожилого человека, и др. Также проводятся различные подвижные, дидактические и сюжетно-ролевые игры, чтение художественной литературы, заучивание пословиц, поговорок, стихотворений, проводятся занятия на родном языке.

Цели и задачи детского сада на 2023/24учебный год

ЦЕЛЬ: Создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ЗАДАЧИ:

1. Повысить компетенцию педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы.
2. Формирование целостной картины мира у детей дошкольного возраста через организацию поисково-исследовательской деятельности.
3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Блок I. Воспитательно –образовательная деятельность.

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам зав по ВР
Проанализировать и обновить содержание ООП в соответствии с ФОП ДО	Август	Рабочая группа
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Зам зав по ВР воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, Зам зав по ВР
Оформление информационного стенда по ознакомлению педагогического персонала с ФОП ДО	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по ВР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, Зам зав по ВР.
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО (приложение к годовому плану)	Август	Зам. зав. по ВР, Воспитатели подготовительной группы,
Разработка календарно-тематического плана воспитательной работы (приложение к годовому плану)	Август	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Разработка плана по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (приложение к годовому плану)	Август	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Разработка плана по обучению детей основам пожарной безопасности (приложение к годовому плану)	Август	Зам. зав. по ВР воспитатели

Разработка плана по антитеррористической безопасности (приложение к годовому плану)	Август	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Педагогическая диагностика	Октябрь, апрель	Зам. зав. по ВР, воспитатели, педагоги-специалисты
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам зав по ВР
Обновление содержания ОП ДОУ	Май — август	Воспитатели, Зам зав по ВР

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс осенних поделок «Осенние фантазии»	Октябрь	Зам зав по ВР, воспитатели
Конкурс «Лучшее новогоднее оформление групп»	Декабрь	Зам зав по ВР, воспитатели
Конкурс «Лучший уголок экспериментирования»	Февраль	Зам зав по ВР, воспитатели
Конкурс «Юные таланты»	Февраль	Зам зав по ВР, воспитатели
Конкурс стихов на чеченском языке	Март	Зам зав по ВР, воспитатели
Конкурс «Лучший знаток Ислама»	Март	Зам зав по ВР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Зам зав по ВР, воспитатели
Выставка рисунков к празднику 8 марта «Моя мама лучше всех»	Март	Зам зав по ВР, воспитатели
Экспозиция-выставка ко Дню Победы «Пока мы помним прошлое, у нас есть будущее»	Май	Зам зав по ВР, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Консультации зам. зав. по ВР		

«Изменения в дошкольном образовании в 2023 году. Ознакомление с ФОП ДО»	Октябрь	Зам. зав. по ВР
«Познавательльно-исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника»	Январь	
«Воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста»	Апрель	
Консультации педагога доп. образования		
«Обучение счету и основам математики дошкольников»	Сентябрь	Педагог доп. образования
«Как помочь ребенку полюбить математику»	Октябрь	
«Советы родителям «Изучаем дни недели»	Январь	
«Как научить ребенка определять время»	Март	
«Учим ребенка ориентироваться в пространстве»	Апрель	
Консультации педагога-психолога		
«Мама тоже идет в сад»	октябрь	Педагог-психолог
«Как тренировать у ребенка память и внимание?»	ноябрь	
«Как помочь ребенку стать уверенным в себе?»	декабрь	
«Воспитание детей добротой»	январь	
«Подготовка детей к школе»	февраль	
«Особенности детей 6-7 лет»	март	
«Ошибки в воспитании»	апрель	
Консультации музыкального руководителя		
«Музыкальное воспитание в условиях семьи»	сентябрь	Музыкальный руководитель
«Рисуем музыку»	ноябрь	
«Как можно развивать музыкальный слух в домашних условиях?»	январь	
«Музыка и развитие личности»	март	
«Организуем досуг малыша»	май	
Консультации инструктора по физической культуре		
«Зачем дошкольнику физкультура?»	октябрь	Инструктор по ФИЗО
«Значение игр и упражнений с мячом во всестороннем развитии ребенка»	декабрь	
«Зимние забавы для всей семьи»	февраль	
«Игры и упражнения для профилактики	апрель	

нарушений осанки»		
Консультации медицинской сестры		
«Зачем нужны прививки?»	ноябрь	Медицинская сестра
«Профилактика плоскостопия»	декабрь	
«Чем опасна корь?»	февраль	
«Развитие слуха у детей»	март	
Подготовка и вручение раздаточного материала (памятки, рекомендации)	В течение года	Зам зав по ВР, педагоги-специалисты, воспитатели, медицинская сестра

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Август	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, Зам. зав. по ВР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, зам. зав. по ВР
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Зам. зав. по ВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Вторая группа раннего возраста «Солнышко»: «Адаптация детей 2-х лет к детскому саду»	Воспитатели, педагог-психолог
	Младшая группа «Бабочки»: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Воспитатели, педагог-психолог
	Средняя группа «Карапузики»: «Совместная подготовка к учебному году»	Воспитатели
	Средняя группа «Ангелочки»: «Нравственное воспитание детей»	Воспитатели
	Старшая группа «Радуга»: «Старший дошкольный возраст, какой он?»	Воспитатели
	Подготовительная группа «Звездочки»: «Возрастные особенности детей 6-7 лет»	Воспитатели, педагог-психолог
Декабрь	Вторая группа раннего возраста «Солнышко»: «Растите малышей здоровыми»	Воспитатели, медсестра
	Младшая группа «Бабочки»: «Новый год у ворот»	Воспитатели
	Средняя группа «Ангелочки»: «Новый год приближается»	Воспитатели

	Средняя группа «Карапузики»: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего возраста»	Воспитатели
	Старшая группа «Радуга»: «Новый год у ворот»	Воспитатели
	Подготовительная группа «Звездочки»: «Права ребенка»	Воспитатели
Март	Вторая группа раннего возраста «Солнышко»: «Вы и ваш ребенок»	Воспитатели
	Младшая группа «Бабочки»: «Культура поведения закладывается в семье»	Воспитатели
	Средняя группа «Ангелочки»: «Здоровый образ жизни»	Воспитатели, медсестра
	Средняя группа «Карапузики»: «Закаливание детей 4-5 лет»	Воспитатели, медсестра
	Старшая группа «Радуга»: «Культура поведения закладывается в семье»	Воспитатели
	Подготовительная группа «Звездочки»: «Роль дидактических игр в развитии математических способностей детей»	Воспитатели
Май	Вторая группа раннего возраста «Солнышко»: «Вот какими мы стали за год»	Воспитатели
	Младшая группа «Бабочки»: «Итоги воспитательно-образовательной работы за год»	Воспитатели
	Средняя группа «Ангелочки»: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»	Воспитатели
	Средняя группа «Карапузики»: «Какими мы стали за год»	Воспитатели
	Старшая группа «Радуга»: «Итоги воспитательно-образовательной работы за год»	Воспитатели
	Подготовительная группа «Звездочки»: «Чему научились наши дети за год»	Воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление годового плана работы ДОУ	Август	Зам зав по ВР
Составление режима дня групп	Август	Зам зав по ВР, медсестра
Составление расписания ООД, графиков работы педагогов-специалистов	Август	Зам. зав. по ВР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам зав по ВР

Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам зав по ВР
Составление диагностических карт	В течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам зав по ВР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Зам зав по ВР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Консультации для педагогов зам. зав. по ВР		
«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь	Зам зав по ВР
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Октябрь	Зам зав по ВР
«Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	Декабрь	Зам зав по ВР
«Уголок экспериментирования в детском саду»	Январь	Зам. зав. по ВР
«Использование современных педагогических технологий в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Март	Зам. зав. по ВР
Консультации для педагогов педагога доп. образования		
«ФЭМП в различных видах детской деятельности»	Сентябрь	Педагог доп. образования
«Эффективные технологии и методы формирования элементарных математических представлений у дошкольников»	Октябрь	
«Современные подходы к организации формирования математических представлений у дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Ноябрь	
Деловая игра «Использование современных технологий в образовательном пространстве в соответствии с ФГОС ДО»	Декабрь	
«Игровые методы и приемы как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Январь	
«Растим патриотов»	Февраль	
«Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями»	Март	
«Современные игровые технологии математического развития детей дошкольного возраста»	Апрель	

«Закрепление и применение элементарных математических представлений дошкольников на занятиях и в быту»	Май	
Консультации для педагогов педагога-психолога		
«Как помочь ребенку в период адаптации»	Октябрь	Педагог-психолог
«Как общаться с ребенком, не лишая его инициативы»	Ноябрь	
«Синдром профессионального выгорания у педагогов»	Декабрь	
«Быстро утомляемые дети»	Февраль	
«Особенности детей 6-7 лет»	Март	
«Как подготовить ребенка к школе»	Май	
Консультации для педагогов медицинской сестры		
«Профилактика ОРВИ и гриппа»	октябрь	Медицинская сестра
«Как не заболеть простудными заболеваниями?»	ноябрь	
«Профилактика пищевых отравлений»	апрель	
«Ветряная оспа»	май	
Консультации для педагогов инструктора по ФИЗО		
«Игровой подход к развитию двигательных навыков у дошкольников»	сентябрь	Инструктор по ФИЗО
«Гимнастика после дневного сна»	ноябрь	
«Использование в работе с детьми народных подвижных игр»	январь	
«100 идей для развития мелкой моторики»	март	
«Организация двигательной активности на прогулке в летний период»	май	
Консультации для педагогов музыкального руководителя		
«Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	октябрь	Музыкальный руководитель
«Музыкально-дидактические игры»	декабрь	
«Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике»	февраль	
«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»	апрель	

2.1.3. Семинары, конкурсы и мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ФОП ДО	Октябрь	Зам зав по ВР
Мастер-класс «Исследовательская деятельность как средство успешного развития любознательности детей»	Декабрь	Воспитатели

Конкурс «Воспитатель года – 2024»	Январь	Воспитатели
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Зам зав по ВР, воспитатели подготовительных групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Август	Заведующий, Зам зав по ВР
Тематический педсовет «Реализация федеральной образовательной программы в ДОУ»	Ноябрь	Заведующий, Зам. по ВР
Тематический педсовет «Организация познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ»	Февраль	Заведующий, Зам зав по ВР
Тематический педсовет «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	Апрель	Заведующий, Зам зав по ВР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, Зам зав по ВР

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальные и распорядительные акты	по мере необходимости	Заведующий, зам зав по АХЧ, зам зав по ВР

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальные и распорядительные акты	по мере необходимости	Завед и зам зав по АХЧ и зам зав по ВР

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности		

Агамерзаева А.И.	Воспитатель	Ноябрь 2023г.
Солтамурадова Л.Ш.	Воспитатель	Январь 2024г.
Хункарханова П.В.	Воспитатель	Май 2024г.
Шемелева Х.Х.	Воспитатель	Май 2024г.
2. Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию		
Дулдаева М.Л.	Воспитатель	Ноябрь 2023г.
Дадаева М.У.	Воспитатель	Ноябрь 2023г.
Эльмурзаева Т.Б.	Воспитатель	Март 2024г.
Солтамурадова Л.Ш.	Воспитатель	Март 2024г.
Ибрагимова А.Б.	Воспитатель	Март 2024г.

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

По необходимости

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Тема	Сроки	Ответственный
Текущие и перспективные вопросы	Ежемесячно	Заведующий

2.3.4. Общие собрания трудового коллектива

Тема	Сроки	Ответственный
Подготовка к учебному году	Август	Заведующий
Подготовка к Новому году, утверждение графика отпусков	Декабрь	Заведующий
Итоги работы ДОУ за учебный год, подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующий

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март	Заведующий, Зам зав по ВР, заместитель по АХЧ
Состояние работы по	Тематический	Посещение	январь	Заведующий, Зам

организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников		групп и учебных помещений		зав по ВР
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Тематический	Посещение групп и учебных помещений	март	Заведующий, Зам зав по ВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам зав по ВР
Документация групп и педагогов-специалистов	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам зав по ВР
Охрана жизни и здоровья дошкольников	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Медсестра, Зам зав по ВР
Организация питания	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Медсестра, Зам зав по ВР
Организация прогулки	Оперативный	Наблюдение	Октябрь	Медсестра, Зам зав по ВР
Организация сна	Оперативный	Наблюдение	Октябрь	Медсестра, Зам зав по ВР
Организация утренней гимнастики	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь	Медсестра, Зам зав по ВР
Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь	Зам зав по ВР
Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня	Оперативный	Наблюдение	Декабрь	Зам зав по ВР
Организация занятий с детьми	Оперативный	Наблюдение	Декабрь	Зам зав по ВР
Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие»	Оперативный	Наблюдение	Январь	Зам зав по ВР
Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие»	Оперативный	Наблюдение	Февраль	Зам зав по ВР
Организация работы по парциальной программе	Оперативный	Наблюдение	Февраль	Зам зав по ВР

«Мой край родной»				
Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие»	Оперативный	Наблюдение	Март	Зам зав по ВР
Организация работы по парциальной программе «Сан кьоман хазна»	Оперативный	Наблюдение	Март	Зам зав по ВР
Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»	Оперативный	Наблюдение	Апрель	Зам зав по ВР
Организация работы с детьми старшего дошкольного возраста по финансовой грамотности	Оперативный	Наблюдение	Апрель	Зам зав по ВР
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»	Оперативный	Наблюдение	Май	Зам зав по ВР
Организация индивидуальной работы с детьми	Оперативный	Наблюдение	Май	Зам зав по ВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, Зам зав по ВР

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) уточнить	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Зам зав по ВР
Мониторинг качества образовательного процесса на нач. и конец уч года	(октябрь, апрель)	Зам зав по ВР и воспитатели

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО	В течение года	Зам зав по ВР, завхоз
Мониторинг удовлетворённости родителей качеством деятельности ДОУ. (родит собрания) (анкетирование)	март	Зам зав по ВР воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Издание приказов по ОТ и ТБ, антитеррору и т.д.	Сентябрь	Заведующий
Работа по благоустройству территории	Сентябрь	Заведующий, коллектив
Работа по укреплению ДОУ новыми методпособиями, мебелью, посудой	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
Инструктажи по ОТ и ТБ	Сентябрь	зам. зав. по АХЧ
Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и персонала	Октябрь	зам. зав. по АХЧ
Подготовка к отопительному сезону	Октябрь	зам. зав. по АХЧ
Систематический контроль над исправностью водопровода, канализации, газопровода, устойчивостью и исправностью форточек, физкультурных приборов, мебели	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
Составление графика отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Заведующий
Работа по новогоднему оформлению помещений ДОУ	Декабрь	Заведующий, коллектив
Инструктажи по проведению новогодних мероприятий	Декабрь	зам. зав. по АХЧ
Уборка территории детского сада	Март	Заведующий, коллектив
Озеленение участка	Апрель	Заведующий, коллектив
Издание приказа о переходе на летний период работы, о соблюдении	Май	Заведующий

санэпидрежима в летний период		
-------------------------------	--	--

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ и гриппу	Ноябрь	Медицинская сестра
Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	Январь	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
Выполнение санэпидрежима	В течение года	Заведующий, медицинская сестра

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта.	Октябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ
2. Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течении года.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
3. План работы по антитеррористической защищенности (приложение к годовому плану)	Август	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХЧ

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара.	октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
План по пожарной безопасности (приложение к годовому плану)	Август	Ответственный за пожарную безопасность

Приложение 1
к годовому плану МБДОУ «Детский сад № 2
«Маленькая страна» с.п. Гвардейское
на 2023/2024 учебный год

**План мероприятий
по антитеррористической защищенности
на 2023-2024 учебный год**

№п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на чердачном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
7.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками, вечером	Зам. зав. по АХЧ сторожа
8.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
9.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Дежурные, сторожа
10.	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
11.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
12.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка	постоянно	Зам. зав. по АХЧ

	состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам. зав. по АХЧ сторожа
14.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам. зав. по АХЧ
15.	Разработка памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной и т.д	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
Работа с детьми			
1	Проведение тематических и ситуативных бесед	Согласно перспективног о плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективног о плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективног о плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Зам.зав. по ВР Воспитатели
5	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективног о плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков	согласно годового плана	Зам.зав. по ВР

			Воспитатели
8	Проведение дидактических игр	Согласно плана работы с детьми	Зам.зав. по ВР Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.		Зам.зав. по ВР Воспитатели Завхоз
3	Оформление информационных уголков (папки- передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Зам.зав. по ВР Воспитатели Завхоз

Приложение 2
к годовому плану МБДОУ «Детский сад № 2
«Маленькая страна» с.п. Гвардейское
на 2023/2024 учебный год

**План мероприятий
по пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Подготовка детского сада к новому учебному году: - проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей - заблаговременная очистка складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора - проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
2.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов	Сентябрь	
3.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
4.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:	Сентябрь	Заведующий
5.	Наличие (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации	1 раз в полугодие	Заведующий, ответственный по ПБ
6.	Проверка соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;	В течение года	Заведующий, ответственный по ПБ

	- содержание территории; - содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения; - содержание пожарной сигнализации		
7.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электросистем	В течение года	Заведующий, ответственный по ПБ
8.	Проведение систематических осмотров территории	В течение года	Зам. зав. по АХЧ, ответственный по ПБ
9.	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара,	1 раз в квартал	Заведующий/ Зам. заведующего по АХЧ/ Зам. заведующего по ВР
10.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей	По мере необходимости Сентябрь, март	Зам. зав. по АХЧ
11.	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Ежеквартально/по мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
12.	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних утренников)	Декабрь	Зам. заведующего по АХЧ
Работа с родителями			
13.	Проведение консультаций по пожарной безопасности	В течение года	Зам. зав. по ВР
14.	Оформление стендов в группах	В течение года	Воспитатели
15.	Беседы по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели
Работа с детьми			
16.	Образовательные ситуации	Сентябрь	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
17.	Подвижные игры	В течение года	Воспитатели

18.	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели
19.	Проведение тематических бесед	В течение года	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
20.	Чтение художественной литературы Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
21.	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели
22.	Оформление выставки детских рисунков	По плану	Зам. зав. по ВР/ Воспитатели
23.	Решение проблемных ситуаций	В течение года	Воспитатели
24.	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игр	В течение года	Воспитатели

**Календарный план воспитательно-образовательной работы
на 2023/24 учебный год**

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах				
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
1.	1 сентября	День знаний					Беседа «1 сентября – «День знаний» Познавательный досуг
2.	7 сентября	День Бородинского сражения					Презентация
3.	06 сентября	День Республики					Беседы о празднике, о государственной символике Чеченской Республики. Конкурс детских рисунков
4.	15 сентября	День чеченской женщины			Беседа «Кто она, чеченская женщина?»	Музыкальный досуг (Ст. «Радуга»)	Беседа «Уважение к чеченской женщине»
5.	27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Беседа «Наши помощники – воспитатели»		Беседа «Поговорим о профессиях: Воспитатель»	Музыкальный досуг (Ст.«Ласточки»)	Рассказ-беседа «Профессиональные праздники: День воспитателя», Сценки про воспитателей
6.	1 октября	Международный день музыки			Музыкальный досуг (ср. «Карапузики»)	Беседа «Музыкальные инструменты»	

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах					
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	
7.	3 октября	День рождения Главы ЧР Р. Кадырова				Беседа «Наш лидер»		
8.	4 октября	«День города Грозный»				Беседа «Мой город – Грозный»	Музыкальный досуг	
9.	5 октября	День учителя			Беседа	Сюжетно-дидактическая игра «В школе»		
10.	5 октября	День отца в России	Продуктивная деятельность «открытие для папы»					
					Спортивный досуг (ср. «Ангелочки»)	Беседа «Роль отца в семье»		
11.	26 – 27 октября	Праздник осени	Утренники					
12.	28 октября	Международный день Бабушек и Дедушек	Тематический образовательный проект с участием всех сотрудников ДОО, детей, их родителей, дедушек и бабушек					
13.	3 ноября	День Самуила Маршака	Чтение книг, рассматривание иллюстраций	Выставка в книжном уголке				
				Литературный досуг «Любимые стихи Маршака»				
						Выставка детских рисунков по сюжетам стихов С. Маршака		
14.	4 ноября	День народного единства			Беседа-рассказ с элементами презентации			
15.	10 ноября	День милиции (день сотрудника органов внутренних дел)	Чтение С. Михалков «Дядя Степа – милиционер»		Сюжетно-дидактическая игра, чтение			
16.	15 ноября							Спортивный досуг «Осенние веселые старты»
17.	27 ноября	День матери в России	Фотовыставка «Наши мамы»					
			Продуктивная деятельность «Подарок маме»					
						Музыкальный		

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах				
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
						досуг	
18.	30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации			Тематический образовательный проект «Что может герб нам рассказать?»		
19.	3 декабря	День неизвестного солдата					Совместно с семьями детей: проведение акции возложения цветов к памятнику героям Великой Отечественной войны
20.	3 декабря	Международный день инвалидов			Сюжетно-дидактические игры с моделированием среды (в помещении, в инфраструктуре города), доступной для инвалидов		
21.	5 декабря	День добровольца (волонтера) в России			Рассказ-беседа с элементами презентации «Кто такие волонтеры?»	Акция «Поможем детям младшей группы» (подготовка спектаклей, выполнение поделок в подарок малышам, проведение занятий для малышей	
22.	8 декабря	День Героев Отечества			Беседа-рассказ с элементами презентации		
23.	12 декабря					Спортивный досуг «Зима в гостях у ребят» (ст. «Радуга»)	
24.	12 декабря	День Конституции Российской Федерации			Беседа-рассказ с элементами презентации		
					Законотворческие практики: устанавливаем правила поведения в группе, фиксируем их с помощью условных обозначений		
25.	26 – 28 декабря	Новый год	Утренники				

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах				
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
26.	15 – 19 января	Неделя зимних игр и забав	Подвижные игры, эстафеты, создание построек из снега. Конкурс снежный скульптур (с привлечением родителей). Строительство снежного городка				
27.	11 января	Всемирный день «спасибо»	День вежливости				
			Изготовление открыток-сюрпризов «Спасибо тебе!»				
28.	27 января	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады				Беседа-рассказ с элементами презентации	
29.	8 февраля	День Российской науки			Беседа-рассказ с элементами презентации	Викторина	
						Познавательный досуг «Экспериментариум»	
30.	10 февраля	Всемирный день родного языка				Конкурс чтецов «Читаем стихи на родном языке»	
31.	19 февраля	Всемирный день защиты морских млекопитающих	Чтение художественной и познавательной литературы, выставка детских рисунков			Тематический образовательный проект «Путешествие по морям и океанам»	
						Просмотр мультфильма «Девочка и дельфин»	
32.	23 февраля	День защитника Отечества			Сюжетно- дидактические игры «Военные профессии»	Спортивный досуг «Будущие защитники Родины» (ст.»Ласточки»)	Встречи с интересными людьми (родители с военными профессиями)
33.	6-7 марта	Международный женский день			Утренники		
34.	22 марта	Всемирный день водных ресурсов	Игры с водой	Чтение. Беседа-рассказ с элементами презентации		Тематический образовательный проект «Планета «Океан»	

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах				
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
				Экспериментирование с водой			
35.	23 марта	День Конституции ЧР				Беседа	
36.	27 марта	Международный день театра		Чтение книг «Куда пойдём? В кукольный театр!», «Какие бывают профессии» Беседы- презентации о творческих профессиях		Подготовка кукольных спектаклей для детей младшего возраста	
37.	31 марта	День Корнея Чуковского				Подготовка театрализованного действия по стихам Корнея Чуковского с участием детей разных возрастных групп и родителей	
38.	2 апреля	Международный день детской книги	Проект «Наши любимые книги»				
				Беседа-рассказ «Как книга к нам пришла»		Сюжетно-дидактическая игра «В издательстве детской литературы»	
			Тематическая выставка «Любимые книги наших пап и мам»				
39.	7 апреля	Всемирный день здоровья			Спортивный досуг «День здоровья» (ср.«Карпузики»)	Викторина «Я питаюсь правильно»	
40.	12 апреля	День космонавтики	Тематический образовательный проект «Большое космическое путешествие»				
41.	16 апреля	День мира				Беседы о празднике	
42.	22 апреля	Всемирный день Земли			Чтение глав из книги П. Клушанцева «О чем рассказал телескоп»		Познавательный досуг
43.	24 апреля	День чеченского языка				Музыкальный досуг	Беседа

№ п/п	Дата	Воспитательное событие	Формы организации образовательного процесса в разных возрастных группах				
			Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
						(ст. «Ласточки»)	
44.	1 мая	День весны и Труда				Музыкальный досуг «Песни весны» (ст. «Радуга»)	Беседа
			Трудовой десант на участке детского сада с участием родителей				
45.	9 мая	День Победы				Музыкальный досуг (ст. «Ласточки»)	Беседа
46.	18 мая	Международный день музеев			Виртуальные экскурсии в музеи России		
					Коллекционирование «Музей в чемодане»		
47.	19 мая	День детских общественных организаций в России			Беседа-рассказ с элементами презентации		
48.	24 мая	День славянской письменности и культуры				Познавательный досуг-викторина «Как пишут в разных странах»	Беседа-рассказ с элементами презентации «Волшебные буквы»
49.	29 мая	Выпускной					Выпускной

**План мероприятий
по преемственности со школой**

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы			
Изучение программ дошкольного образовательного учреждения и начальной школы.	Август	Заведующий ДОУ Директор МБОУ	План работы на 2023-2024 учебный год
Планирование совместной работы: - составление и обсуждение совместного плана работы детского сада и школы по вопросам преемственности.	Август	Зам. зав. по ВР ДОУ Завуч СОШ	План работы на 2023-2024 учебный год
Подписание договора о сотрудничестве детского сада и школы.	Август	Заведующий ДОУ Директор МБОУ	Договор
Утверждение и согласование плана работы на 2023-2024 учебный год.	Август	Заведующий ДОУ Директор МБОУ	План работы на 2023-2024 учебный год
Анализ адаптации выпускников детского сада к школе.	Октябрь-ноябрь	Зам. зав. по ВР, воспитатели подгот. групп, учителя начальных классов	Справка, фотоотчет
Участие в педагогических советах ДОУ и школы.	В течение года	Заведующий ДОУ Директор МБОУ	Протокол
Взаимопосещения и проведение воспитателями ДОУ и учителями школы организованной образовательной деятельности и уроков.	В течение года	Зам. по ВР, завуч школы, воспитатели подгот. группы, учителя школы	Справка, фотоотчет
Консультация «Пути взаимодействия всех участников образовательного процесса»	январь	Зам. зав. по ВР	Консультация

Взаимное консультирование	В течение года	Воспитатели, учителя	Консультация
Мониторинг готовности детей к школе.	Апрель	Зам. зав. по ВР, педагог-психолог ДОУ	Аналитическая справка
Составление списков будущих первоклассников.	Апрель-май	Заведующий, делопроизводитель	Список будущих первоклассников
Анализ успеваемости первоклассников за 2023-2024 учебный год.	Май	Зам. зав. по ВР, Завуч МБОУ	Аналитическая справка
Содержание работы по ознакомлению детей со школой			
Тематические беседы «День знаний»	Сентябрь	Воспитатели	Отчет, фотоотчет
Праздничное мероприятие			
Экскурсия в школу (знакомство со школой. Классом, спортивным залом и спортивной площадкой)	Октябрь	Воспитатели подгот. группы, учителя нач. классов	Отчет, фотоотчет
Беседа о профессии учителя			
Рассматривание школьных принадлежностей и проведение игры-викторины «Мои помощники»	Ноябрь	Воспитатели подгот. группы, учителя начальной школы	Отчет, фотоотчет
Чтение и рассказывание стихов о школе	Декабрь	Воспитатели подгот. группы	Отчет, фотоотчет
Рисование «Я – будущий ученик»			
Чтение художественной литературы о школе.	Январь	Воспитатели подгот. группы, учителя начальной школы	Отчет, фотоотчет
Сюжетно-ролевая игра «Я – школьник»			
Разучивание пословиц и поговорок об учении.	Февраль	Воспитатели подгот. группы	Отчет, фотоотчет

Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе			
Изобразительная деятельность на тему: «Моя будущая школа»	Март	Воспитатели подгот. группы, учителя начальной школы	Отчет, фотоотчет
Выставка детских работ «Моя будущая школа»			
Рассматривание фотографий классной комнаты и библиотеки школы.	Апрель	Воспитатели подгот. группы	Отчет, фотоотчет
Беседа «Хороша ли наша школа?»			
Беседа «Безопасная дорога в школу»	Май	Муз. рук., воспитатели подгот. группы	Отчет, фотоотчет
Выпускной утренник.			
Работа с родителями			
Оформление уголка для родителей будущих первоклассников в подготовительной группе.	Октябрь	Воспитатели подгот. группы, учителя начальной школы	Стенд
Консультация для родителей на тему: «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе?»	Декабрь	Воспитатели подгот. группы	Консультация
Консультация для родителей «Как развивать интерес будущих первоклассников?»	Январь	Воспитатели подгот. группы	Консультация
Выпуск брошюр «Золотые правила первоклассника»	Март	Воспитатели подгот. группы	Брошюры
Консультация для родителей «Готовим руку к письму»	Апрель	Воспитатели подгот. группы	Консультация
Консультация «Как правильно организовать свободное время ребенка?»	Май	Воспитатели подгот. группы	Консультация
Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок в школу?»			Аналитическая справка

**План мероприятий
по профилактике дорожно-транспортных происшествий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ	Август	Заведующий, Зам.зав. по ВР
2.	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
3.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели
4.	Оформление выставки детских рисунков	В течение года	Зам. зав. по ВР/ Воспитатели
Работа с детьми			
5.	Образовательные ситуации	Сентябрь	Воспитатели
6.	Подвижные игры	В течение года	Воспитатели
7.	Сюжетные игры	В течение года	Воспитатели
8.	Проведение тематических бесед	В течение года	Воспитатели
9.	Чтение художественной литературы Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
10.	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели
11.	Конструирование, рисование, лепка, аппликация	В течение года	Воспитатели
12.	Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций	В течение года	Воспитатели
13.	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игр	В течение года	Воспитатели
Взаимодействие с ГИБДД			
14.	Проведение профилактических бесед сотрудников ГИБДД с воспитанниками	В течение года	Зам. зав. По ВР
15.	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям.		
Работа с родителями			
16.	Проведение консультаций по профилактике дорожных происшествий	В течение года	Зам. зав. по ВР
17.	Оформление информационного уголка безопасности для родителей	В течение года	Воспитатели