

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛЕНЬКАЯ СТРАНА» С.П. ГВАРДЕЙСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол от № 1
от «30» 08 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 2
«Маленькая страна»
с.п. Гвардейское
от «02» 09 2022 г. № 87



**ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ «Детский сад № 2
«Маленькая страна» с.п. Гвардейское
Надтеречного муниципального района»
на 2022-2023 учебный год**

с.п. Гвардейское – 2022г.

**Аналитический отчет о деятельности
МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское
за 2021-2022 учебный год**

1. Общая характеристика ДОУ

Название ДОУ по уставу: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское»

Тип ДОУ- дошкольное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма: муниципальная.

Юридический адрес: ЧР Надтеречный район, с. п. Гвардейское, ул. базарная, 6/а

Телефон/факс: 8(967)-952-71-14

Наименование сайта: malenkayastrana95

Адрес электронной почты: mbdou2malenkayastana@mail.ru

Учредитель: Администрация Надтеречного муниципального района

Устав: Согласован и утверждён 2016г.

Лицензия: серия - 20 Л 02 №2007006171

Регистрационный номер: 1162036057260

Место расположения ДОУ: с. Гвардейское, ул. Базарная, 6/а.

Здание: типовое.

Проектная мощность-140человек.

Общая площадь территории: 5478 м²

Количество корпусов (площадь): 2 корпуса (1759,0; 9,8)

Режим работы: 12 ч.

Рабочая неделя: 5- дневная.

Здание имеет автономное отопление, холодное горячее водоснабжение, канализацию, пожарную сигнализацию, видеонаблюдение, хорошо оборудованные групповые комнаты.

В здании ДОУ располагаются хорошо оборудованные игровые и спальные помещения, холл, пищеблок, санузлы, прачечная, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, медицинский кабинет, музыкальный зал и спортивный зал.

На территории ДОУ находятся участки для организации прогулок, теневые навесы (беседки), игровое оборудование (горки, качели, песочницы).

2. Структура управления

Административный корпус:

заведующий – Магомадова И.М.

заместитель по ВР - Хамзатханова Л.В.

заместитель по АХЧ - Килаева М.М.

Общественный орган:

председатель ПК - Хамзатханова Л.В.

родительский комитет - Хунигова Л.Л.
 Арсанова З.Р.
 Арсанова З.С.
 Гидизова Р.С.
 Ибрагимова М.А.
 Чабаева П.М.
 Шахмурзаева С.У.

3. Состав воспитанников

ДОУ рассчитан на 140 детей,

Общая численность 231 ребенок: в т.ч. мальчиков -121 девочек - 110

В ДОУ функционируют: групп - 7

Дети коренной национальности

3.1. Сведения о количестве групп и воспитанников по гендерному развитию

Группа	Воспитатели	Количество детей		Всего детей
		мальчики	девочки	
Вторая группа раннего возраста «Карапузики»	Хункарханова П.В. Солтамурадова Л.Ш	12	16	28
Младшая группа «Радуга»	Насуханова З.И. Агамерзаева А.И.	14	16	30
Младшая группа «Ласточки»	Дельмуханова Р.Р. Дулдаева М.Л.	13	21	34
Средняя группа «Звездочки»	Заркиева П.А. Дадаева З.Х.	19	14	33
Старшая «Солнышко»	Шемелева Х.Х. Тимарсултанова З.А.	20	15	35
Подготовительная группа «Бабочки»	Ибрагимова А.Б. Эльмурзаева Т.Б.	15	20	35
Подготовительная группа «Ангелочки»	Дадаева М.У. Межиева М.Х.	19	17	36

3.2. Социальные особенности семей воспитанников

группы	полная	неполная	сироты	полусироты
«Карапузики»	22		-	-
«Радуга»	34	2	-	-
«Ласточки»	28	1	-	-
«Звездочки»	40	-	-	-

«Солнышко»	34	1	-	-
«Бабочки»	34		-	-
«Ангелочки»	36	-	-	-

4. Характеристика обеспечения МБДОУ «Детский сад 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское педагогическими кадрами

4.1. Характеристика педагогических кадров

В ДОУ работают:

Всего педагогов	-19
Воспитателей	-15
Педагог-психолог	-1
Музыкальный рук.	-1
Педагог дополнит. образов.	-1
Инструктор по ФИЗО	-1

Имеют: высшее образование - 13 чел.
н/ высшее -
ср/ специальное - 6 чел.

Педагогический стаж: до 5 лет – 5 чел.
от 5 до 10 лет – 10 чел.
от 10 до 20 лет – 3 чел.
свыше 20 лет – 1 чел.

Возраст педагогов: от 20 до 30 лет – 4 чел.
от 30 до 40 лет – 11 чел.
от 40 до 50 лет – 4 чел.
от 50 лет – 0 чел.

Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» состоит из молодых, но тем не менее энергичных специалистов, которым необходима помощь наставников. Средний возраст педагогического коллектива 34 года.

4.2 Уровень квалификации педагогических работников

Педагоги ДОУ не имеют квалификационной категории, но в новом учебном году планируют подать документы на соответствие первой квалификационной категории воспитатели Дадаева М.У., Умалатова М.Х., Дулдаева М.Л., Ибрагимова А.Б.

4.2.1. Сведения о педагогических кадрах, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности.

№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Образование	Год прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности
1.	Дакаева Марьям Арбулатовна	Инструктор по ФИЗО	высшее	2021г.
2.	Дулдаева Марьям Лечиевна	воспитатель	высшее	2022г.
3.	Дадаева Зулихан Хазаровна	воспитатель	среднее специальное	2021 г.
4.	Эльмурзаева Таиса Билалуевна	воспитатель	высшее	2021г.
5.	Заркиева Петимат Ахмедовна	воспитатель	среднее специальное	2022г.
6.	Умалатова Милана Хасановна	воспитатель	высшее	2022г.
7.	Тимарсултанова Зулихан Аслановна	воспитатель	высшее	2022г.
8.	Межиева Марьем Хизаровна	воспитатель	среднее специальное	2022г.
9.	Дадаева Марха Умаровна	воспитатель	среднее специальное	2022г.
Прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности		9		
Должны пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2022-2024 учебном году		10		

4.3. Профессиональное развитие педагогических работников

Непрерывность профессионального развития педагогических работников обеспечивается прохождением курсовой подготовки, повышением квалификации и участием в методической работе муниципального уровня и уровня образовательного учреждения.

4.3.1. Сведения о педагогических кадрах, прошедших курсовую переподготовку.

№ п/ п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Образовани е	Наименование учреждения, название курса	Дата прохождения курсовой переподготовк и
-----------------------	----------------------------	---------------------------------	-------------------------	--	--

1.	Ибрагимова Айсет Бислановна	воспитатель	среднее специальное	Пед. колледж ИПП и ФСО ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский гос. Университет им. Х.М. Бербекова, Воспитание детей дошкольного возраста,	02.07.2018г.
2.	Дулдаева Марьям Лечиевна	воспитатель	высшее	АНО ДПО «Академия ГлавСпец», «Педагогика и методика начального образования « Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Воспитатель»	04.04.2018г. 06.06.2022 г.
3.	Умалатова Милана Хасановна	воспитатель	высшее	АНО ДПО «Академия ГлавСпец», Педагогика и методика начального образования	04.04.2018г.
4.	Эльмурзаева Таиса Билалиевна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Воспитатель детей дошкольного возраста» Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Воспитатель»	09.12.2019 г. 06.06.2022 г.
5.	Агамерзаева Аминат Ибрагимовна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Воспитание детей дошкольного возраста»	09.08.2021г.

				Красноярск Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Тифлосурдопереводчик»	07.04.2022 по 20.06.2022г.
6.	Насуханова Залина Ильясовна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Воспитатель детей дошкольного возраста» Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Воспитатель»	09.12.2019г. 06.06.2022 г.
7.	Солтамурадова Луиза Шараниевна	воспитатель	ср/спец.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
8.	Хункарханова Петимат Валидовна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
9.	Дельмуханова Румиса Рамзановна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	09.12.2019г.

				Воспитатель детей дошкольного возраста» Красноярск Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Воспитатель»	06.06.2022 г.
10.	Межиева Марьям Хизаровна	воспитатель	ср/спец	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
11.	Тимарсултанов а Зулихан Аслановна	воспитатель	ср/спец	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
12.	Дадаева Зулихан Хызаровна	воспитатель	ср/спец	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
13.	Заркиева Петимат Ахмедовна	воспитатель	ср/спец	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	09.08.2021г.
14.	Дадаева Марха Умаровна	воспитатель	ср/спец	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	09.08.2021г.

				Воспитание детей дошкольного возраста Красноярск	
15.	Дакаева Марьям Арбулатовна	инструктор ФИЗО	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Инструктор по физической подготовке ДОУ»	09.12.2019г
16.	Сайдулаева Марьям Баудиновна	музыкальный руководитель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Музыкальный руководитель ДО	09.12.2019г
17.	Хамзатхановья Луиза Висхановна	зам.зав. по ВР	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Специалист государственного и муниципального управления» «Контрактный управляющий» Красноярск	09.08.2021г.
18.	Чабаева Петимат Маусеровна	Педагог- психолог	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Организация деятельности педагога- психолога в образовательной деятельности» г. Красноярск	09.08.2021г.
19.	Наубетова Хава Шарпудиновна	Подменный воспитатель	Высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Педагогика и психология»» Автономной некоммерческой	09.12.2019г. 06.06.2022 г

				организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Воспитатель»	
20	Юсупова Лайла Ильясовна	Музыкальн ый руководитель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Специалист государственного и муниципального управления» Г. Красноярск ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Контрактный управляющий» г. Красноярск Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск «Музыкальный руководитель»	09.08.2021 г. 09.08. 2021 г. 29.03.2022 г.
21	Матагова Марет Адамовна	Инструктор по ФИЗО	высшее	Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск	28.05.2022 г.

				«Физическая культура: теория и методика преподавания в дошкольном образовании»	
22	Пайзулаева Хава Сидековна	Педагог доп. образования	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Педагог дополнительного образования» Красноярск	18.02.2022 г.
23	Шемелева Хадижат Хасановна	воспитатель	высшее	АНО ДПО «Академия ГлавСпец», Педагогика и методика начального образования ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Воспитание детей дошкольного возраста» Красноярск	04.04.2018г. 09.08.2021
Прошли курсовую переподготовку		23			
Не требуется прохождение курсовой переподготовки					
Требуется курсовая переподготовка		0			

4.3.2. Сведения о педагогических кадрах, прошедших курсы повышения квалификации.

№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Образование	Наименование учреждения, название курса	Дата прохождения курсов повышения квалификации
1.	Дулдаева Марьям Лечиевна	воспитатель	высшее	ЧГПУ «Организация образовательного процесса для детей	17.12.2018г.

				раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности»	22.03.2022г. по 30.03.2022г.
2.	Насуханова Залина Ильясовна	воспитатель	н/высшее	ЧГПУ «Организация образовательного процесса для детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	17.12.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г 15.02.2022 по 21.02.2022г
3.	Межиева Марьем Хизаровна	воспитатель	ср/спец.	ЧГПУ «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста	03.12.2018г.

				в соответствии с ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г
4.	Дадаева Марха Умаровна	воспитатель	ср/спец.	ЧГПУ «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника	03.12.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г

				в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	
5.	Хамзатханова Луиза Висхановна	воспитатель	ср/спец.	ОГАУ ДПО «Институт развития образования Ивановской области» «Адаптированные образовательные программы ДО, проектирование и алгоритм реализации» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с	16.05.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г.
6.	Тимарсултанова Зулихан Аслановна	воспитатель	высшее	ЧГПУ «Организация образовательного процесса для детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в	17.12.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.

				условиях реализации ФГОС ДО»	
7.	Заркиева Петимат Ахмедовна	воспитатель	ср/спец.	ЧГПУ «Организация образовательного процесса для детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО» .	17.12.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.
8.	Ибрагимова Айсет Бислановна	воспитатель	ср/спец.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личное развитие дошкольника в социальной сфере в условиях реализации ФГОС ДО» Красноярск Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи	12.12.2019г. с 22.03.2022г. по 30.03.2022г.

				пострадавшим в образовательной деятельности»	
9.	Агамерзаева Аминат Ибрагимовна	воспитатель	высшее	ЧГПУ г. Грозный «Психолого-педагогическое сопровождение в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	06.12.2018г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г
10.	Умалатова Милана Хасановна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личное развитие дошкольника в социальной сфере в условиях реализации ФГОС ДО» Красноярск	12.12.2019г.
11.	Эльмурзаева Таиса Билалиевна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника	12.12.2019г.

				в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с.	22.03.2022г. по 30.03.2022г
12.	Дельмуханова Румиса Рамзановна	воспитатель	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО» Красноярск Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с	12.12.2019г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г.
13.	Чабаева Петимат Маусеровна	педагог-психолг	высшее	Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования. «Создание условий полноценного функционирования русского языка в поликультурной среде	27.03.2020г.

				Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности»	22.03.2022г. по 30.03.2022г.
16.	Дакаева Марьям Арбулатовна	инструктор по ФИЗО	высшее	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС ДО» с Красноярск Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	12.12.2019г. 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.
17.	Солтамурадова Луиза Шараниевна	воспитатель	ср/спец	ЧГПУ «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста	17.12.2018г.

				в соответствии с ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с 22.03.2022г. по 30.03.2022г. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.
18.	Хункарханова Петимат Валидовна	воспитатель	высшее	ЧГПУ «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное	17.12.2018г 22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.

				развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	
19.	Шемелева Хадижат Хасановна	воспитатель	высшее	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.
20	Пайзулаева Хава Сидековна	Педагог доп. образования	высшее	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности». ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	22.03.2022г. по 30.03.2022г. 15.02.2022 по 21.02.2022г.
21.	Наубетова Хава Шарпудиновна	подменный воспитатель	высшее	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного	22.03.2022г. по 30.03.2022г.

				профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	21.02.2022 г.
22.	Юсупова Лейла Ильясовна	музыкальный руководитель	высшее	Комиссия Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Оказания первой медицинской помощи пострадавшим в образовательной деятельности» с	22.03.2022г. по 30.03.2022г.
23	Матагова Марет Адамовна	Инструктор по ФИЗО	высшее	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» «Физкультурно-оздоровительные технологии как средство физического и интеллектуального развития дошкольника»	06.06.2022г.
Прошли курсы повышения квалификации		23			
Требуется повышение квалификации		0			

4.3.1. Участие в методической работе детского сада, а также на районном уровне

Все педагоги детского сада в течение 2021-2022 учебного года принимали участие в работе методического объединения педагогов ДООУ. Воспитатели занимались изготовлением дидактических игр по всем образовательным областям, проводили открытые занятия в группах соответственно своим темам по самообразованию, которые обсуждались в кругу методического объединения педагогов ДООУ, были выявлены плюсы и минусы и даны рекомендации для дальнейшей работы.

Для того, чтобы повысить профессиональную компетентность педагогов и поделиться своим опытом работы в той или иной сфере проводились мастер-классы. Особенно хочется отметить мастер-класс воспитателя Ибрагимовой А.Б., где она предлагала обучать дошкольников приемам и способам работы с соленым тестом (лепке) и продемонстрировала закрепление ранее полученных знаний.

Очень интересным был мастер-класс воспитателя Агамерзаевой А.И., где она знакомила педагогов с различными дидактическими играми для развития элементарных математических представлений, которые предложила использовать в дальнейшем в работе с дошкольниками.

В рамках работы РМО воспитатели принимали участие во всех семинарах, присутствовали на открытых занятиях своих коллег по всему району, перенимая их опыт и методику проведения занятия.

Одним из самых важных мероприятий среди дошкольных организаций является конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года», который проводится в три этапа: на уровне детского сада, района и республики. Первый этап конкурса мы провели в нашем детском саду с 12.01. по 25.01. 2022 года, в котором приняли участие 5 участниц: Агамерзаева А.И., Насуханова З.И., Солтамурадова Л.Ш., Дельмуханова Р.Р., Тимарсултанова З.А.. Все конкурсантки творческие, неординарные личности, показывали свои знания, умения и профессиональные навыки в 4 испытаниях: самопрезентация на тему: «Моя профессия - воспитатель», сочинение на заданную тему «Почему я выбрала профессию воспитателя», педагогическое мероприятие с детьми и мастер-класс, т.е. публичное выступление перед коллегами и членами жюри, демонстрирующее конкретные методы, технологии воспитания, развития, обучения. По итогам данного конкурса победителем была признана воспитатель младшей группы «Радуга» Агамерзаева А., которая представляла наш детский сад на районном этапе конкурса.

5. Материально-техническое обеспечение

№	I. Обеспеченность ТСО	количество
1	компьютер	4
2.	принтер	4
3	телевизор	2
4	пианино	1

	II. Обеспеченность технологическим оборудованием	
1	весы	1
2	электрическая плита	2
3	холодильник	3
4	морозильник	1
5	холодильный шкаф	1
6	стиральная машина-автомат	2
7	мясорубка	1
9	вытяжки	2
10	ванны моечные	2
	III. Медицинское оборудование	
1	кушетка	1
2	медицинские электронные весы	1
3	ростомер	1
4	медицинский инструментальный столик	1
5	ширма	1
6	стол письменный	1
7	холодильник	1
8	ширма	1
9	шкаф для медикаментов	2
10	кварцевая лампа	4
11	весы механические	-
	IV. Количество кабинетов и помещений	
1	групповых комнат	7
2	спальня	7
3	пищеблок	1
4	кабинет заведующей	1
5	методический кабинет	1
6	кабинет педагога-психолога	1
7	кабинет зам. зав. по АХЧ	-
8	медицинский кабинет	3
9	спортивный зал	1
10	музыкальный зал	1
11	складское помещение	5
12	прачечная	1
13	санузел	11
14	приемная	1
15	игровые площадки	8
16	котельная	1
	V. Отремонтированных помещений полностью	

	или частично (проведены электромонтажные, сантехнические работы и полный косметический ремонт) (всего)	
1	- Текущий ремонт всех помещений (побелка, покраска)	

Материально-техническое оснащение МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» соответствует требованиям СанПиНа, мебель в групповых и приемных комнатах соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования.

Помещения детского сада оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических показателей два раза в год.

В каждой группе имеются необходимые помещения для того, чтобы ребенок мог почувствовать (приемная, игровая, спальня, буфетная, туалетная).

В группах оборудованы зоны ролевых игр, театрализованной деятельности, центры настольных игр, книги, творчества и экспериментирования. Для повышения двигательной активности и формирования представлений о здоровом образе жизни в каждой группе созданы спортивные уголки с традиционным и нетрадиционным оборудованием.

6. Медико-социальное обеспечение

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативных документов Минобрнауки РФ и Минсоцздрава РФ.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют норме. В ДОУ имеется достаточное количество мебели, оборудования, инвентаря в соответствии со спецификой каждого подразделения.

В учреждении большое внимание уделяется присмотру и оздоровлению детей. Медсестра д/сада ведёт мониторинг развития и здоровья дошкольников, организует профилактические и оздоровительные мероприятия, гигиеническое воспитание и обучение.

В ДОУ действует комплексная система физкультурно-оздоровительной работы, воспитателями совместно с медсестрой, согласно плану работы в ДОУ, проводится профилактика заболеваемости и оздоровление детей. Большое внимание уделяется закаливающим процедурам. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Поскольку существенной положительной динамики показателей здоровья можно достичь только совместными действиями педагогов, медиков и родителей, предусматривалось непосредственное участие родителей в физкультурно-оздоровительной работе детского сада.

В процессе учебного года родителей привлекали к взаимодействию к физкультурно-оздоровительной работе через разные формы образовательной и досуговой деятельности: серии консультаций по проблемам физического и психологического здоровья, проведение физкультурных занятий, совместные конкурсы и соревнования по пропаганде здорового образа жизни, что способствовало повышению двигательной активности детей и формированию единого подхода в приобщении детей к здоровому образу жизни.

Также в кабинете медсестры проводится 2 раза в год антропометрические измерения. Медицинский блок оснащен необходимым оборудованием и инвентарем. Случаев травматизма за этот период не было.

Ежедневно медсестра следит за режимом и тепловым режимом в группах, кабинетах, столовой, на кухне. Регулярно следит за соблюдением хлорного режима, проветриванием помещений и гигиеническими навыками детей.

Один раз в неделю проводится осмотр на выявление у детей педикулёза.

Контролируются обязательные прогулки на свежем воздухе в любое время года.

В детском саду организовано 3-разовое питание (завтрак, обед, уплотненный полдник) в зимний период и 4-разовое питание в летний период. Питьевой режим осуществляется также в соответствии с требованиями СанПин.

По результатам анализа медицинской и внутригрупповой документации отмечено, что 2,5% воспитанников МБДОУ имеют 1 группу здоровья, 95% - 2 группу, 2,5% - 3 группу здоровья. Сравнив полученные данные с данными прошлого года, можно сделать вывод – число детей с 1 группой здоровья увеличилось на 0,4%, число детей со 2 группой здоровья увеличилось на 1%, количество детей с 3 группой здоровья снизилось 3,8%.

7. Обеспечение безопасности и жизнедеятельности ребёнка в ДОУ

Противопожарная и антитеррористическая безопасность:

- детский сад оборудован автоматической пожарной сигнализацией;
- оформлены и размещены указатели путей и план эвакуации;
- обеспечены средствами первичного пожаротушения (4 огнетушителя и 1 комплект пожарного щита).
- имеются кнопки тревожной сигнализации, (подключенная к МВД и МЧС), видеонаблюдение с записывающим устройством;
- имеется в наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности;
- ответственные за охрану ДОУ в дневное время: завхоз и дежурные сотрудники;
- в ночное время: сторожа.

8. Безопасность детей во время учебных занятий, в период прогулок

- проведение сезонных инструктажей с персоналом, детьми;
- в системе ведутся журналы инструктажа по технике безопасности;
- регулярная традиционная форма воспитательной работы
- «Минутки безопасности» для детей;

- регулярно проводится проверка прогулочных участков.

Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников, создание оптимального режима труда, обучения и организованного отдыха.

9. Психолого-педагогическое обеспечение

Взаимодействие педагогов с детьми в МБДОУ «Детский сад № 2 «Маленькая страна» строится на индивидуальном подходе к каждому воспитаннику, с учетом его зоны ближайшего развития, доброжелательном отношении к ребенку, воспитатели радушно встречают по утрам своих воспитанников, проводят с детьми беседы как коллективные, так и индивидуальные.

Образовательный процесс в ДОУ можно разделить на основную организованную деятельность по овладению содержанием образовательных областей, на образовательную деятельность в режимных моментах и на работу с родителями воспитанников.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Маленькая страна» с.п. Гвардейское» работает по образовательной программе МБДОУ на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2014 г.

Программа «От рождения до школы», являясь современным инновационным продуктом, поддерживает лучшие традиции отечественного образования и по многим направлениям сохраняет преемственность по отношению к «Программе воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой. Благодаря этому большинство пособий к «Программе воспитания и обучения в детском саду» использовались при работе по Программе «От рождения до школы». А также в нашей работе использовались программы: Масаевой З.В. Программа курса «Мой край родной»/ Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет., Стеркина Р.Б. «Безопасность», Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду.

ДОУ имеет достаточное программно-методическое обеспечение.

Основными принципами работы коллектива детского сада являются:

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка;
- создание условий для развития индивидуальности;
- обеспечение атмосферы психологического комфорта для дошкольников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Педагогический процесс, предметно-развивающая среда строилась в соответствии с требованиями программы, с использованием современных развивающих технологий, обеспечивающих систему мер по сохранению здоровья ребёнка, ведутся согласно годовому плану, основной целью которого было совершенствование педагогического процесса во всех возрастных группах, создание условий по формированию у дошкольников основ учебно-познавательной деятельности в соответствии с ФГОС, всестороннее развитие психических и

физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Образовательный процесс строился на основе утвержденного учебного плана и сетки ООД.

Организованная образовательная деятельность в детском саду проводилась в первой половине дня:

В первой младшей группе – 10 занятий по 10 минут.

Во второй младшей группе – 10 занятий по 15 минут.

В средней группе – 10 занятий по 20 минут.

В старшей группе – 13 занятий по 25 минут.

В подготовительной к школе группе – 14 занятий по 30 минут.

10. Выполнение годовых задач

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи:

1. Образовательные:

Развивать у детей познавательный интерес, творческую инициативу, любознательность, создавать условия в ДОО для организации деятельности по формированию элементарных математических представлений дошкольников с учетом ФГОС ДО;

Способствовать созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Развивающие:

Продолжать развивать творческие способности детей через изобразительную деятельность (лепка):

- пополнять предметно-развивающую среду из подручного материала

3. Воспитательные:

Воспитывать доброжелательные отношения к сверстникам, к взрослым, к окружающей среде.

Реализация первой задачи осуществлялась таким образом:

Были намечены такие мероприятия, как тематический контроль на тему «Организация работы по формированию элементарных математических представлений у дошкольников» с целью оценить работу, проводимую в группах по данной тематике. С целью оценивания профессиональных умений воспитателей были проведены открытые занятия по образовательной области «Познавательное развитие» ФЭМП во всех возрастных группах.

В средней группе «Звездочки» провела занятие воспитатель Дадаева З.Х. на тему: «Счет в пределах 3»

Тема занятия соответствует возрастным особенностям детей.

Длительность занятия тоже соответствует нормам СанПиН. Но расположение рабочих столов на занятии не соответствовало требованиям к сохранению здоровья детей. Подготовленный демонстрационный материал соответствует теме занятия. На занятии преобладала групповая форма работы детей. Вопросы к детям не всегда формулируются точно и доступно. Воспитатель испытывает трудности в активизации мыслительной деятельности с помощью вопросов. Недостаточно построена индивидуальная работа с детьми.

В младшей группе «Радуга» занятие проводила воспитатель Насуханова З.И. на тему: «Путешествие в лес за грибами». Занятие было построено методически верно. Речь воспитателя эмоциональная. Программное содержание соответствовало возрасту и знаниям детей. Длительность занятия тоже соответствует нормам СанПиН. Насыщенный, красочный демонстрационный материал соответствует теме занятия. На каждом этапе занятия использовались разнообразные и интересные задания для активизации самостоятельности и поддержания положительного эмоционального настроя. Дети с удовольствием выполняли предложенные им задания, были внимательны. На вопросы воспитателя дети отвечают односложными ответами.

В младшей группе «Ласточки» было проведено открытое занятие на тему: «Круг и квадрат». Занятие проводила воспитатель Дельмуханова Р.Р. Конспект воспитателем был составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал, но использование материала и конспекта организовано неправильно. Во время организационного момента дети не были настроены на занятие должным образом. Однако, воспитатель не придерживалась плана при проведении занятия, основной упор был сделан на закрепление материала, а развитие мышления через решение логических задач не было реализовано. Были дети вне поля зрения педагога.

В подготовительной группе «Бабочки» было проведено занятие на тему: «Количество и счет». Занятие проводила воспитатель Эльмурзаева Т.Б. Занятие организовано хорошо, конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал. Была также проведена предварительная работа с детьми. Во время занятия проведена физкультминутка для снятия утомляемости детей. Воспитатель следила за осанкой детей, провела с ребятами интересную дидактическую игру, атрибуты которой были изготовлены собственноручно. Помогала детям наводящими вопросами, работу проводила как коллективно, так и индивидуально. Длительность занятия соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Но воспитатель не уделила должного внимания соблюдению техники безопасности на занятии, дети волочили стулья кое-как, когда нужно было освободить пространство для проведения физминутки.

В подготовительной группе «Ангелочки» было проведено занятие на тему: «Количество и счет», которое провела воспитатель Межиева М.Х. Занятие

организовано хорошо, конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал. Была также проведена предварительная работа с детьми. Во время занятия проведена физкультминутка для снятия утомляемости детей.

Длительность занятия не соответствует нормам СанПиН. Воспитатель ставит перед детьми проблему, и сама предлагает единственно верный путь её решения, отсутствует активизация самостоятельности мышления. Недостаточно построена индивидуальная работа с детьми.

В старшей группе «Солнышко» было проведено занятие на тему: «Счет в пределах 8», которое провела воспитатель Умалатова М.Х. Конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал. В процессе занятия воспитателем были продуманы разнообразные методы и приемы привлечения внимания детей. Детей, оказавшихся вне поля зрения педагога, не было. Дети с удовольствием выполняли предложенные им задания, были внимательны. На занятии преобладала групповая форма работы детей.

По результатам оперативного контроля непосредственно-образовательной деятельности по ФЭМП существенных замечаний не было.

Занятия по математике проводятся начиная со 2 младшей группы проводятся согласно планированию, проходят в дружеской и спокойной обстановке.

Педагоги готовятся к занятиям: составляют конспекты, готовят демонстрационный и раздаточный материал.

Для того, чтобы занятия дали ожидаемый результат педагоги организуют образовательную деятельность так, что новые знания даются детям постепенно, с учетом того, что они уже знают и умеют делать. Прочное усвоение знаний обеспечивается неоднократным повторением однотипных упражнений, при этом меняется наглядный материал, варьируются приемы работы, так как однообразные действия быстро утомляют детей.

Дети получают первоначальное представление о величинах и их свойствах; знакомятся с геометрическими фигурами, учат различать и называть их; учатся сравнивать группы предметов, соотносить с числами и т.д.

Цели и задачи по каждой возрастной группе меняются, усложняются.

Воспитатели стараются, чтобы программный материал по математике был усвоен. Для этого используют разнообразные формы и методы работы: счет, сравнение, отгадывание загадок, решение логических задач, дидактические игры, работа с раздаточным материалом, индивидуальная работа, дидактические игры, и т. д.

Математические навыки у детей развиты. Требования по каждой возрастной группе многими детьми выполняются. Дети с желанием занимаются математикой: знают геометрические фигуры, цвета, счет прямой и обратный, сравнение по величине, пространственные отношения, знают времена года, и т. д. Занятия в каждой группе проводятся один раз в неделю, в подготовительной группе два раза в неделю. Педагоги проводят их на хорошем уровне.

Не всегда воспитатели продумывают размещение демонстрационного материала из-за этого у детей может теряться интерес к занятию, к увеличению времени НОД.

Так же зачастую, неточно формулируются вопросы и не продумываются наводящие вопросы из-за чего многие дети не сразу понимают объясняемый материал или задание поэтому у детей могут сформироваться не правильные представления.

Чтобы сохранить интерес в течении всего занятия - речь педагога должна быть четкой и эмоциональной, на что воспитателям нужно обратить больше внимания.

Были исследованы условия по созданию предметно-развивающей среды. Подбор оборудования и материалов по математике для группы определяется особенностями развития каждой возрастной группы детей. В группах имеется специально отведенное место, тематически оснащенное играми, пособиями и материалами по ФЭМП, готовый и изготовленный самими воспитателями. Уголки, способствуют развитию мелкой моторики, тактильных ощущений, слуховых анализаторов, зрительного восприятия, обоняния, развития психических процессов. Предметно-развивающая среда спроектирована в соответствии с программой, реализуемой в ДОУ и возрастными особенностями воспитанников. Все предлагаемые детям игры педагогически целесообразны и соответствуют возрасту детей. Атрибуты и игровое оборудование безопасно, эстетично, аккуратно хранится. Воспитателями групп проведена большая работа по оформлению математических центров, подбору материала, изготовлению атрибутов, игр с математическим содержанием.

Во всех возрастных группах имеется перспективный план работы с родителями на 2021-2022 учебный год, ведется работа с родителями по данной проблеме через родительские уголки, информационные папки, родительские собрания, праздничные мероприятия, индивидуальные беседы.

Но, все-таки, необходимо больше беседовать с родителями индивидуально, объясняя им важность познавательного развития детей.

На педагогическом совете на тему: «Формирование математических способностей у дошкольников» обсуждались итоги проведенной тематической проверки, были даны рекомендации воспитателям для дальнейшей работы по данному вопросу, был также заслушан доклад инструктора по ФИЗО Дакаевой М.А. «Организация работы по формированию математических представлений на занятиях по физической культуре» Также в рамках данного вопроса проводилась консультация для воспитателей «Формирование математических представлений у дошкольников», а также индивидуальные консультации и беседы.

Для решения второй задачи был намечен ряд следующих мероприятий: Консультация для воспитателей на тему: «Значение лепки в воспитании и развитии детей дошкольного возраста»

Тематический контроль «Организация работы по изобразительной деятельности (лепка)». Знания и умения воспитателей проверялись в ходе наблюдения педпроцесса (просмотр и анализ открытых занятий). Наблюдения показали, что все педагоги знают программные задачи по данному разделу, могут правильно руководить детским творчеством. Воспитатели грамотно, четко дают указания, объяснения, умеют организовать практическую, самостоятельную деятельность детей; умеют активизировать мыслительную деятельность детей, стараются всячески способствовать закреплению нового материала.

Во всех возрастных группах созданы условия для проведения занятий по изобразительной деятельности. Есть план, наглядные пособия. Материал для проведения занятия и свободного использования расположен рационально, в старших группах организовано дежурство. Воспитатели знают задачи, стоящие в каждой возрастной группе, умело организуют детей на занятие, используя разнообразные методы для активизации мышления, внимания. Соблюдают соотношение пройденного и нового материала. На занятиях использовались разнообразные формы работы с детьми: индивидуальные, коллективные. Для создания положительного эмоционального фона используется музыка и художественные произведения. Созданы условия для проявления творческой активности детей. При организации работы учитываются возрастные особенности. В конце занятий проводится анализ детских работ.

Во второй младшей группе «Радуга» занятие проводила воспитатель Агамерзаева А.И. на тему: «Большие и маленькие птицы на кормушке». Занятие было организовано хорошо, конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал. Была также проведена предварительная работа с детьми. Во время занятия проведена физминутка для снятия утомляемости детей. Воспитатель следила за осанкой детей, провела с ребятами интересную дидактическую игру, атрибуты которой были изготовлены собственноручно. Воспитатель проводила как коллективную, так и индивидуальную работу, помогала детям наводящими вопросами. Длительность занятия соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Во время рефлексии задавала детям вопросы, чтобы понять, как они усвоили новый материал.

Дети на занятии были активны, проявляли интерес к событиям, происходящим вокруг и от совместной деятельности, выражали речевые и неречевые средства: радость, восторг.

Во второй младшей группе «Ласточки» занятие проводила воспитатель Дулдаева М.Л. на тему: «Большие и маленькие птицы на кормушке». Занятие было организовано хорошо, конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал. Образовательная деятельность была проведена методически правильно, выдержана структура занятия. Педагог использовала достаточное количество демонстрационного материала, использовала в своей работе ИКТ. Была видна хорошая предварительная работа с детьми. Марям Лечиевна уделяла внимание каждому ребёнку. Речь педагога эмоциональна выражена. Дети вовремя всей организационной образовательной деятельности были непосредственны, эмоционально отзывчивы. В конце образовательной деятельности педагог подвела итог.

В средней группе «Звездочки» было проведено занятие на тему: «Заяц», которое провела воспитатель Заркиева П.А.. Конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, грамотно подобран демонстрационный и раздаточный материал, но использование материала и конспекта организовано неправильно. Во время организованного момента дети не были настроены на занятие должным образом. Воспитатель в соответствии с задачами пыталась закрепить знания детей о зайце. Она объяснила материал несколькими фразами, задавая вопросы воспитанникам, сама же отвечала, не дожидаясь ответов детей. Чувствовалось, что воспитатель волнуется. Проведена физминутка для снятия утомляемости детей. Воспитатель постоянно следила за осанкой детей. Длительность занятия соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Во время рефлексии задавала детям вопросы, чтобы понять, как они усвоили новый материал.

В старшей группе «Солнышко» было проведено открытое занятие на тему: «Зайчик». Занятие проводила воспитатель Тимарсултанова З.А.. Конспект составлен правильно в соответствии с требованиями, но демонстрационного и раздаточного материала было мало. Воспитатель начинает занятие с приветствия, а затем переходит к основной части. Новый материал педагог подает недостаточно грамотно, быстро. Во время занятия проведена физминутка для снятия усталости детей. Работа с воспитанниками старалась провести как коллективно, так и индивидуально. Длительность занятия не соответствовала санитарно-гигиеническим требованиям, оно продлилось всего 10 минут вместо 25 минут.

В подготовительной группе «Ангелочки» было проведено открытое занятие на тему: «Лыжники», которое провела воспитатель Дадаева М.У. Цель и задачи ООД соответствуют основной общеобразовательной программе, возрастным особенностям и уровню развития детей. ООД осуществлялась в соответствии с конспектом. Длительность ООД соответствует санитарно – гигиеническим требованиям, воздушный санитарный режим был соблюден. Марха Умаровна грамотно использовала различные приемы для решения поставленных задач с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. В данной группе воспитатель смогла правильно настроить детей на работу, использовали сюрпризный момент, для того, чтобы дети были психологически раскрепощены. На занятии прослеживалось оптимальное соотношение диалогического и монологического общения между воспитателями и детьми.

В подготовительной группе «Бабочки» было проведено открытое занятие на тему: «Лыжники», которое провела воспитатель Ибрагимова А.Б. К занятию педагог была готова. Хорошо продумана структура, логическая последовательность и взаимосвязь этапов. Целесообразно распределено время занятия. Оборудование занятия: наглядный и демонстрационный материал, который эффективно использовался. Содержание занятия соответствует требованиям программы, является полным, достоверным и было передано детям в доступной форме. Были правильно выбраны методы, приемы и средства обучения, которые соответствовали содержанию учебного материала, поставленным целям, учебным возможностям данного возраста детей. Материал подается эмоционально. С помощью сюрпризного момента и наглядного материала поддерживается интерес к занятию у детей и дисциплина.

Во всех группах есть уголки для размещения детских работ.

На педагогическом совете №3 заслушан доклад воспитателя Агамерзаевой А.И. «Влияние лепки на развитие ребёнка»

Для решения третьей годовой задачи был намечен ряд следующих мероприятий: Тематический контроль «Организация работы по использованию здоровьесберегающих технологий в ДООУ». Физкультурно – оздоровительная и лечебно-профилактическая работы ДООУ ведутся в системе. Коллективом МБДООУ была проведена следующая работа по профилактике инфекционных и простудных заболеваний: вакцинация, соблюдение санэпидрежима, консультации и беседы с родителями, оздоровительные развлечения и досуги, оформлены информационный стенд и родительские уголки. Работа по оздоровлению воспитанников включает в себя нетрадиционные формы и методы оздоровления детей. Ежедневно с детьми педагоги проводят музыкотерапию и сказкотерапию, водные процедуры. Оздоровительный бег, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная и бодрящая гимнастика, «Дорожки Здоровья», приемы релаксации позволяют повысить резистентность организма ребенка к воздействию внешних факторов. Корректирующая гимнастика встречается во всех режимных моментах. Благодаря оздоровительным мероприятиям заболеваемость в дошкольном учреждении снизилась на 18 %.

На педагогическом совете № 4 заслушан доклад воспитателя Дадаевой М.У. «Использование здоровьесберегающих технологий в ДООУ».

11. Анализ реализации образовательных областей

11.1. Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию

Область познавательного развития предполагает развитие интересов детей с нарушением зрения, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Педагоги всех возрастных групп создавали условия для развития любознательности, познавательной активности детей через математические уголки, наблюдения за ростом и развитием комнатных растений, за объектами природы. Следует отметить, что к концу года кругозор детей и познавательная активность выросли по сравнению с началом года, т.е. имеются положительные тенденции в

развитии. В группах имеется много игрового материала, сделанного руками наших воспитателей, но игровых пособий, имеющих познавательную направленность мало. Поэтому в следующем учебном году необходимо в каждой группе разнообразить центр активности по познавательному развитию детей. Этот центр активности должен будет охватывать разнообразное содержание и предусматривать разные виды детской активности. Материал этой зоны должен обязательно содержать в себе: дидактические и настольно-печатные игры разной направленности, иллюстративный материал, разнообразные коллекции, демонстрационный материал, оборудование для экспериментальной деятельности и проведения опытов, мини-библиотеку.

11.2. Анализ реализации образовательной области по речевому развитию

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходила в форме занимательной увлекательной игры. Дети средней группы понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности. Воспитатели старшего дошкольного возраста специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями информацией, обсуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении со взрослыми, друг с другом, воспитатели активно формируют речевой словарь детей, систематически проводят артикуляционную гимнастику, читают детям, заучивают стихотворения.

Рассматривая результаты работы по речевому развитию необходимо отметить, что воспитателям всех возрастных групп необходимо погружать дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко – и словопроизношение, педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, возможно завести логопедические альбомы. Так же включить в годовой план конкурсы чтецов. Систематически педагогам вести индивидуальную и фронтальную работу с детьми в области формирования правильного звукопроизношения. Активно включать в данную деятельность родителей (законных представителей).

11.3. Анализ реализации образовательной области по социально-коммуникативному развитию

Все педагоги в рамках реализации направлений социально – коммуникативной области посредством тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимости независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого педагоги в режиме дня проводили беседы «на моральные темы» и во время подведения итога дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок. Вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей. Вместе с тем, воспитателям необходимо способствовать усвоению норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные

ценности; развитию общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками, становлению самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий, эмоциональной отзывчивости, сопереживанию, формированию уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формированию позитивных установок к различным видам труда и творчества; формированию основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

11.4. Анализ реализации образовательной области по художественно - эстетическому развитию

В Учреждении ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также нетрадиционным рисованием: ладошками, с применением поролона, пластилином и т.д. Организованная деятельность по рисованию, лепке, аппликации всегда находила положительный отклик у детей, желание рисовать, раскрашивать. В ДООУ ежегодно организовываются выставки для детей и родителей.

Деятельность по музыкальному воспитанию проводит музыкальный руководитель. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включали в себя музыкальные инструменты. составить план социального взаимодействия для развития творческих способностей дошкольников.

По результатам диагностики, можно сказать, что большая часть дошкольников с усвоили программный материал в области художественно - эстетического развития, что говорит об эффективности используемых форм и методов в работе педагогов. Но надо отметить что у воспитанников недостаточно знаний, умений и навыков в направлении «Аппликация». Таким образом, в новом учебном году необходимо усилить работу в данном направлении, необходимо оптимизировать работу по ознакомлению с искусством, развитию умений детей в аппликации.

11.5. Анализ реализации образовательной области по физическому развитию

Выполнение программных требований предусматривает учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, физического развития и физической подготовленности. В системе физического воспитания в детском саду используются следующие организованные формы работы двигательной деятельности детей: - физкультурные занятия, утренняя гимнастика, физкультурные минутки, динамические паузы, подвижные игры и физические упражнения на прогулке, спортивные упражнения, досуги физкультурной направленности, спортивные праздники.

В Учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- полноценное питание;
- оздоровительная работа с детьми (закаливание, воздушные ванны, босохождение по массажным дорожкам);

В каждой группе имеются атрибуты и игрушки для подвижных игр и двигательной активности детей на прогулке. Развивающая предметно-

пространственная среда, организованная в детском саду, способствует эмоциональному благополучию ребенка, создает у него чувство уверенности в себе и защищенности; - сотрудничество с родителями (законными представителями) по проведению физкультурно - оздоровительной работы с детьми (пропаганда здорового образа жизни через открытые мероприятия по физической культуре, совместные спортивные праздники, индивидуальную работу с семьей и т. д.)

Несмотря на предоставленные условия, необходимо отметить, что у детей имеются определенные сложности в освоении пространственной ориентировки, в перестроении, в выполнении общеразвивающих упражнений. Поэтому необходимо наладить систематическую работу по проведению ООД в данной образовательной области инструктором по физической культуре, утренних гимнастик, физкультминуток, двигательной активности на прогулке воспитателями.

Чтобы определить уровень развития у детей навыков, знаний и умений в сентябре и мае была проведена педагогическая диагностика. Результаты мониторинга образовательного процесса детей подготовительных групп показали:

По физическому развитию:

Подготовительная группа «Бабочки»			
Сентябрь		Май	
В	21,9%	В	100%
С	78,1%	С	0%
Н	0%	Н	0%

По социально-коммуникативному развитию:

Подготовительная группа «Бабочки»			
Сентябрь		Май	
В	55,3%	В	96,6%
С	43,7%	С	3,4%
Н	0%	Н	0%

По познавательному развитию:

Подготовительная группа «Бабочки»			
Сентябрь		Май	
В	40,6%	В	93,1%
С	56,3%	С	6,9%
Н	3,1%	Н	0%

По речевому развитию:

Подготовительная группа «Бабочки»			
Сентябрь		Май	

В	25%	В	75,9%
С	68,8%	С	24,1%
Н	6,3%	Н	0%

По художественно-эстетическому развитию:

Подготовительная группа «Радуга»			
Сентябрь		Май	
В	40,6%	В	100%
С	46,9%	С	0%
Н	12,5%	Н	0%

12. Проведенные мероприятия с детьми

Помимо воспитательно-образовательной работы с детьми, воспитатели проводили беседы и мероприятия, приуроченные к различным праздникам, приобщая тем самым наших воспитанников к культуре. Важную роль при этом играет музыкальный руководитель. Она вместе с воспитателями групп готовит воспитанников к мероприятиям. В 2021-2022 учебном году были проведены следующие мероприятия: «День знаний», «День чеченской женщины», «День дошкольного работника», «Золотая осень», «День матери», «Развеселый Новый год», «День защитников Отечества», «День 8 Марта».

Во время мероприятий дети поют, танцуют, рассказывают стихи, участвуют в различных сценках, показывая тем самым свои умения и навыки.

Также совместно с инструктором по физической культуре были проведены спортивно-музыкальные развлечения: «А ну-ка, мальчики!», «А ну-ка, девочки!».

Во время проведения данных мероприятий мальчики соревновались в ловкости, силе, смекалке; а девочки в умении быть хозяйшками.

Также в течение года проводились выставки детских рисунков и поделок:

- выставка поделок из бросового материала «Зимушка-зима», к изготовлению поделок данной выставки были вовлечены и воспитатели, и родители, и дети;
- выставка детских рисунков «День защитника Отечества»;
- выставка поделок из бросового материала на весеннюю тематику.

01.04.2022 года на базе нашего садика «Маленькая страна» прошел районный этап конкурса одаренных и талантливых детей «Юные таланты». В данном конкурсе в номинации «Юный танцор» воспитанница подготовительной группы «Бабочки» Бицаева Самарт заняла призовое 2 место. В районном конкурсе «Живая классика» воспитанница средней группы «Звездочки» Датыева Марьям заняла призовое 1 место. В районном конкурсе «Юный знаток ислама» воспитанник подготовительной группы «Бабочки» Хасиев Ахмед занял призовое 2 место. В районном конкурсе «Юные знатоки родного края» наша команда «Маълхан зIаьнарш» заняла призовое 1 место.

06.04.2022 года на базе нашего садика «Маленькая страна» прошел районный семинар «Методы взаимодействия педагога-психолога с детьми с СДВГ». В семинаре принимали участие представители всех детских садов Надтеречного муниципального района. Педагог-психолог детского сада №2 «Маленькая страна» Чабеева П.М. продемонстрировала открытое занятие «Путешествие в зоопарк» и мастер-класс «Методы взаимодействия педагога-психолога с детьми с СДВГ». Зам. зав. по ВР Хамзатханова Л.В. зачитала доклад на тему «Особенности работы с гиперактивными детьми». Специалист МУ ОДО администрации Надтеречного муниципального района И.Х.Сайхаева отметила, что семинар прошел на высоком уровне, и, наверно, каждый для себя сделал определённые выводы для того, чтобы перенять опыт работы данного коллектива.

13. Преемственность детского сада и школы

Согласно годового плана и плана по преемственности с МБОУ «СОШ № 3 с.п. Гвардейское» проводились беседы и игры с детьми на школьную тематику, заучивание стихотворений о школе. Наши воспитатели постоянно следят за адаптацией к школе и успеваемостью наших воспитанников. Воспитатели вместе с учителями начальных классов проводили консультации для родителей будущих первоклассников. В течение учебного года были взаимопосещения педагогических советов школы воспитателями подготовительных групп и детского сада учителями начальных классов.

Совместно с учителями СОШ №3 с.п. Гвардейское проводились педсоветы в стенах нашего детского сада и школы.

14. Работа с родителями

ДОУ является пространством, открытым для родителей. Совместное сотрудничество педагогов и родителей обеспечивает право ребенка на образование и развитие. Преодоление проблем взаимодействия, объединение усилий семьи и ДОУ в интересах развития ребенка осуществлялось путем: приобщения родителей к педагогическому процессу.

Важная роль в деятельности ДОУ отводилась работе с семьей: консультации, оформление наглядной информации, родительские собрания, анкетирование, плакаты, поздравления. В новом учебном году совершенствовали систему работы по взаимодействию и оказанию своевременной методической помощи семьям воспитанников и родительской помощи детскому саду.

В течение 2021-2022 учебного года родители не смогли участвовать в мероприятиях ДОУ в связи с распространением коронавирусной инфекции. К тематическим праздникам и мероприятиям на конкурс родители совместно с детьми готовили поделки, украшения, угощения и т.д.

Зам. зав. по ВР Хамзатхановой Л.В., а также педагогами-специалистами проводилось дистанционное консультирование родителей, как групповое, так и индивидуальное. Также проводилось анкетирование родителей на тему: «Удовлетворенность детским садом» и родителей подготовительных групп «Готов ли Ваш ребенок в школу».

Во всех возрастных группах были проведены дистанционные родительские собрания (4 раза в год), выбраны члены родительских комитетов, с которыми в течение всего учебного года была тесная взаимосвязь. Было проведено два общих дистанционных родительских собрания (сентябрь, май) в соответствии с годовым планом.

В течение учебного года педагоги ДОУ размещали информационный материал в родительских уголках групп о пропаганде здорового образа жизни.

Несомненно, в течение учебного года была проведена огромная работа по воспитательно-образовательной работе с детьми, по повышению профессиональной компетенции педагогов, по материально-техническому обеспечению ДОУ.

Однако, выявлен и ряд проблем:

1. Недостаточный уровень речевой культуры воспитанников и самих педагогов.
2. недостаточное взаимодействие взрослого и детей в совместной деятельности и общении, направленное на раскрытие и формирование в ребёнке общечеловеческих нравственных качеств личности, приобщение к истокам национальной и религиозной культуры, природе родного края.

В связи с этим, на новый учебный год были определены следующие цели и задачи:

Цели и задачи на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Развивать, обогащать словарный запас детей дошкольного возраста посредством игры.
2. Развивать творческие способности детей в изобразительной деятельности (рисование).
3. Создавать условия для полноценного духовно-нравственного воспитания дошкольников с помощью современных технологий.

СЕНТЯБРЬ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
До 01.09.	1.1. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, ОТ, пожарной безопасности, ГО и ЧС	Зам. зав. по АХЧ
3 неделя августа	1.2. Общее собрание трудового коллектива - готовность ДОУ к новому 2022-2023 учебному году;	Заведующий, зам. зав. по ВР, зам. зав. по АХЧ
4 неделя августа	1.3. Комплектование, тарификация, формирование штатного расписания на учебный год	Заведующий
1 неделя	1.4. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.5. Консультация для работников пищеблока «Обработка сырых яиц»	Медицинская сестра
3 неделя	1.6. Консультация для воспитателей «ФЭМП в различных видах детской деятельности»	Педагог дополнительного образования
4 неделя	1.7. Консультация для воспитателей на тему: «Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей дошкольного возраста»	Зам. зав. по ВР
2. Организационно-педагогическая работа		
1-2 неделя августа	2.1. Составление годового плана работы на 2022-2023 учебный год, расписания ООД, режима дня, учебного календарного графика на 2022-2023 учебный год	Заведующий, зам. зав. по ВР педагоги-специалисты, медицинская сестра
1-2 неделя августа	2.2. Подготовка локальных актов и нормативной документации по организации в 2022-2023 уч. году по ОТ, пожарной безопасности, ГО и ЧС в МБДОУ (о назначении ответственных лиц за охрану труда, пожарную безопасность, тепло-электрохозяйство, за антитеррористическую деятельность т. д.)	Зам. зав. по АХЧ
1-2 неделя августа	2.3. Составление годовых, перспективных планов и рабочих программ по возрастным группам в соответствии с ФГОС ДО.	Воспитатели, педагоги-специалисты, медицинская сестра, диетическая сестра
3 неделя августа	2.4. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года»	Заведующий, Члены комиссии
4 неделя августа	2.5 Педагогический совет №1, установочный: - итоги летней оздоровительной работы;	Заведующий, зам. зав. по ВР

	- принятие годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год; - годового календарного графика, расписания ООД, режима дня на 2022-2023 учебный год; -принятие локальных актов; - принятие плана работы по преемственности; - принятие годовых планов и графиков работы специалистов;	
4 неделя августа	2.6. Заключение договора со школой	Заведующий
1-2 неделя	2.7. Медицинский осмотр детей, антропометрические измерения	Медицинская сестра
2 неделя	2.8. Заседание МО (установочное)	Руководитель МО
3-4 неделя	2.9. Мониторинг на начало учебного года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, педагоги-специалисты
3. Мероприятия с детьми		
1 неделя	3.1. Тематические беседы ко Дню знаний	Воспитатели
1 неделя	3.2. Праздничное мероприятие, посвященное Дню знаний	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2 неделя	3.3. Тематические беседы ко Дню Республики	Воспитатели
	3.4. Музыкальное развлечение ко Дню Республики	Воспитатели, Музыкальный руководитель
3 неделя	3.5. Тематические беседы ко Дню чеченской женщины	Воспитатели
3 неделя	3.6. Праздничное мероприятие ко Дню чеченской женщины	Воспитатели, Музыкальный руководитель
3 неделя	3.7. Праздничное мероприятие ко Дню Чеченской женщины	Воспитатели, Музыкальный руководитель
4 неделя	3.8 Тематические беседы ко Дню дошкольного работника	Воспитатели,
4 неделя	3.9. Праздничное мероприятие ко Дню дошкольного работника	Воспитатели Музыкальный руководитель
4. Взаимодействие с родителями		
4 неделя августа	4.1. Составление плана работы с родителями	Зам. зав. по ВР, Воспитатели
2 неделя	4.2. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели

2 неделя	4.3. Консультация для родителей «Болезненная привязанность к матери»	Педагог-психолог
3-4 неделя	4.4. Анализ семей по социальным группам	Зам. зав. по ВР, Воспитатели
3 неделя	4.5. Памятка для родителей «На зарядку становись – формируем привычку»	Инструктор по ФИЗО
3 неделя	4.6. Консультация для родителей «Музыка в жизни вашего ребенка»	Музыкальный руководитель
4 неделя	4.7. Консультация для родителей «Обучение счету и основам математики дошкольников»	Педагог дополнительного образования
4 неделя	4.8. Консультация для родителей «Адаптация ребенка в детском саду»	Медицинская сестра
3 неделя	4.9. Заседание родительского комитета № 1	Заведующий, председатель родительского комитета
4 неделя	4.10. Общее родительское собрание - итоги летней оздоровительной работы - итоги косметического ремонта ДОО, проведенного в летний период - планирование воспитательно-образовательной работы на учебный год - открытие Консультативного пункта и группы кратковременного пребывания	Заведующий, зам. зав. по ВР
5. Административно-хозяйственная работа		
1 неделя	5.1. Издание приказов по ОТ и ТБ, антитеррору и т.д.	Заведующий
В течение месяца	5.2. Работа по благоустройству территории	Заведующий, коллектив
В течение месяца	5.3. Работа по укреплению ДОО новыми методпособиями, мебелью, посудой	Зам. зав. по АХЧ
1 неделя	5.4. Инструктаж по ТБ на кухне, работа с электроплитой, электромясорубкой	Зам. зав. по АХЧ
2 неделя	5.5. Анализ маркировки мебели	Заведующий, медсестра
В течение месяца	5.6. Пополнение сайта ДОО	Ответственный за сайт

ОКТАБРЬ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1 неделя	1.1. Рейд комиссии по охране труда	Комиссия по ОТ
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.3. Консультация для воспитателей «Обогащение словарного запаса детей через использование дидактических игр»	Зам. зав. по ВР
2 неделя	1.4. Консультация для воспитателей «Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Педагог дополнительного образования
2 неделя	1.5. ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
3 неделя	1.6. Консультация для воспитателей «Техника безопасности детей на физкультурном занятии»	Инструктор по ФИЗО
3 неделя	1.7. Консультация для помощников воспитателя «Профилактика заноса инфекционных заболеваний»	Медицинская сестра
3 неделя	1.8. Консультация с воспитателями «Процесс адаптации ребенка в детском саду»	Медицинская сестра
2. Организационно-педагогическая работа		
4 неделя	2.1. Открытые занятия в группах по образовательной области «Речевое развитие»	Зам. зав. по ВР, воспитатели
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Организация питания в группах; - Организация двигательного режима; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
3-4 неделя	3.2. Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию в ДОУ»	Заведующий, Зам. зав. по ВР
4. Мероприятия с детьми		
1 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню пожилого человека	Воспитатели
1 неделя	4.2. Тематические беседы ко Дню музыки	Воспитатели
	4.3. Музыкальное развлечение ко Дню музыки	Воспитатели
1 неделя	4.4. Тематические беседы ко Дню рождения главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова	Воспитатели
1 неделя	4.5. Праздничное мероприятие ко Дню города Грозного	Воспитатели, Музыкальный руководитель

1 неделя	4.6. Конкурс «Лучший знаток Ислама» ко Дню рождения Пророка Мухаммада (с.1.в.с.)	Воспитатели
1 неделя	4.7. Тематические беседы ко Дню рождения Пророка Мухаммада (с.1.в.с.)	Педагог дополнительного образования, воспитатели
1 неделя	4.8. Тематические беседы ко Дню молодежи, Дню учителя	Воспитатели
2 неделя	4.9. Тематические беседы ко Дню отца	Воспитатели
2 неделя	4.10. Спортивный досуг «День отца»	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
4 неделя	4.11. Праздничное мероприятие «Золотая осень»	Воспитатели, Музыкальный руководитель
4 неделя	4.12. Тематические беседы ко Дню мультфильмов	Воспитатели
5. Взаимодействие с родителями		
1 неделя	5.1. Консультация для родителей на тему: «Одежда ребенка в разные сезоны»	Медицинская сестра
2 неделя	5.2. Консультация для родителей «Роль родителей в развитии речи детей»	Зам. зав. по ВР
3 неделя	5.3. Консультация для родителей «Как помочь ребенку полюбить математику?»	Педагог дополнительного образования
3 неделя	5.4. Консультация для родителей «Музыкальные инструменты в вашем доме»	Музыкальный руководитель
4 неделя	5.5. Консультация для родителей на тему: «Вакцинация простудных заболеваний»	Медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа		
1 неделя	6.1. Подготовка помещений ДОУ к зиме	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.2. Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и персонала	Зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.3. Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья	Зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.4. Подготовка к отопительному сезону	Зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.5. Просмотр трудовых книжек	Заведующий
В течение месяца	6.6. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
В течение месяца	6.7. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт

НОЯБРЬ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
В течение месяца	1.1. Инструктаж по охране жизни здоровья детей в зимний период	Зам. зав. по АХЧ
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.3. Консультация с воспитателями «Как поддерживать у ребенка положительную оценку?»	Педагог-психолог
2 неделя	1.4. Консультация для воспитателей на тему: «Безопасность и здоровье наших детей»	Медицинская сестра
3 неделя	1.5. Инструктажи для помощников воспитателей «Применение дезинфицирующего средства (хлорка)»	Медицинская сестра
3 неделя	1.6. Консультация с воспитателями «Музыка в повседневной жизни ДОУ»	Музыкальный руководитель
4 неделя	1.7. Консультация для кухонных рабочих на тему: «Обработка овощей»	Медицинская сестра
4 неделя	1.8. Консультация для воспитателей «Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Педагог доп. образования
В течение месяца	1.9. Индивидуальные консультации по теме самообразования педагогов	Зам. зав. по ВР
2. Организационно-педагогическая работа		
2 неделя	2.1. Педагогический совет № 2 «Формирование речевых способностей у дошкольников через игровую деятельность»	Заведующий, Зам. зав. по ВР
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Сформированность у детей КГН поведения за столом; - Организация прогулки с учетом специфики сезона; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
4. Мероприятия с детьми		
1 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню народного единства	Воспитатели
2 неделя	4.2. Мероприятие ко Дню памяти жертв ДТП	Воспитатели, Музыкальный руководитель
4 неделя	4.3. Тематические беседы ко Дню матери	Воспитатели
4 неделя	4.4. Праздничное мероприятие ко Дню матери	Воспитатели, Музыкальный руководитель

4 неделя	4.5. Спортивное мероприятие ко Дню матери	Воспитатели, Инструктор по ФИЗО
5 неделя	4.6. Тематические беседы к 100-летию Чеченской государственности	Воспитатели
5 неделя	4.7. Праздничное мероприятие к 100-летию Чеченской государственности	Воспитатели, Музыкальный руководитель
5. Взаимодействие с родителями		
1 неделя	5.1. Консультация для родителей «Совместные занятия спортом детей и родителей»	Инструктор по ФИЗО
3 неделя	5.2. Консультация с родителями «Детские капризы и истерики»	Педагог-психолог
3 неделя	5.3. Памятка для родителей «Чтобы грипп не застал врасплох»	Медицинская сестра
4 неделя	5.4. Консультация для родителей на тему: «Каждый ребенок талантлив»	Музыкальный руководитель
6. Административно-хозяйственная работа		
1 неделя	6.1. Работа по благоустройству территории, подготовка к зиме	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
1 неделя	6.2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ и гриппу	Медицинская сестра
3 неделя	6.3. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий
В течение месяца	6.4. Систематический контроль над исправностью водопровода, канализации, газопровода, устойчивостью и исправностью форточек, физкультурных приборов, мебели	Зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.5. Проверка освещения, работа по дополнительному освещению	Зам. зав. по АХЧ

ДЕКАБРЬ

Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1 неделя	1.1. Изучение нормативно-правовых документов	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.3. Консультация по проведению новогодних праздников	Зам. зав. по ВР
1 неделя	1.4. Консультация для воспитателей «Роль воспитателя на празднике»	Музыкальный руководитель
2 неделя	1.5. Общее собрание трудового коллектива	Заведующий
2 неделя	1.6. Консультация для помощников воспитателей «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ»	Медицинская сестра
2 неделя	1.7. Консультация для воспитателей «Методика обучения рисованию детей дошкольного возраста»	Зам. зав. по ВР
3 неделя	1.8. Деловая игра «Использование современных технологий в образовательном процессе в соответствии с ФГОС»	Педагог доп. образования
3 неделя	1.9. Инструктаж для помощников воспитателя «Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка инвентаря»	Медицинская сестра
4 неделя	1.10. Консультация для воспитателей «Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателя ДОУ»	Инструктор по физической культуре
2. Организационно-педагогическая работа		
1 неделя	2.1. Заседание МО № 2	Руководитель МО
2 неделя	2.2. Составление графика проведения новогодних утренников	Зам. зав. по ВР, воспитатели
4 неделя	2.3. Выставка поделок «Новогодняя сказка»	Зам. зав. по ВР, воспитатели
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Организация и проведение сна; - Эффективность работы по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие (Музыка)»; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
4. Мероприятия с детьми		
2 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню Героев Отечества	Воспитатели
2 неделя	4.2. Тематические беседы ко Дню Конституции РФ	Воспитатели

4 неделя	4.3. Праздничные новогодние мероприятия	Воспитатели, музыкальный руководитель
5. Взаимодействие с родителями		
1-2 неделя	5.1. Групповые родительские собрания	Воспитатели
2 неделя	5.2. Заседание родительского комитета № 2	Председатель родительского комитета
В течение месяца	5.3. Привлечение родителей к изготовлению костюмов на новогодние утренники	Воспитатели
2 неделя	5.4. Консультация для родителей «Культура поведения родителей на детском празднике»	Музыкальный руководитель
3 неделя	5.5. Консультация для родителей на тему: «Оздоровливающие игры для часто болеющих детей»	Инструктор по ФИЗО
4 неделя	5.6. Консультация для родителей «Самооценка ребенка дошкольного возраста»	Педагог-психолог
4 неделя	5.7. Участие родителей в праздничных новогодних мероприятиях	Воспитатели
В течение месяца	5.8. Привлечение родителей к изготовлению поделок на выставку.	Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа		
1 неделя	6.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия по ОТ
1 неделя	6.2. Составление графика отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий, делопроизводитель
2 неделя	6.3. Работа по новому оформлению помещений ДОУ	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, воспитатели
2-3 неделя	6.4. Инструктажи по проведению новогодних мероприятий: - по охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующий, зам. зав. по АХЧ,
В течение месяца	6.5. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт

ЯНВАРЬ

Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
2 неделя	1.1. Административное совещание при заведующем	Заведующий
2 неделя	1.2. Консультация с воспитателями «Развитие музыкального восприятия у дошкольников»	Музыкальный руководитель
3 неделя	1.3. Консультация для воспитателей «Игровые методы и приемы как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Педагог доп. образования
4 неделя	1.4. Консультация для педагогов на тему: «Создание эмоционально-благоприятной атмосферы в группе»	Педагог-психолог
2. Организационно-педагогическая работа		
3-4 неделя	2.1. Открытые занятия по образовательной области «Художественно-эстетическому развитию (рисование)»	Заведующий, зам. зав. по ВР, воспитатели
2-3 неделя	2.2.2. Конкурс «Воспитатель года»	Заведующий, зам. зав. по ВР педагоги
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Система работы по образовательной области «Познавательное развитие (ФЦКМ)»; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
3-4 неделя	3.2. Тематический контроль «Организация работы по развитию творческих способностей у дошкольников (рисование)»	Заведующий, Зам. зав. по ВР
4. Мероприятия с детьми		
2 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню восстановления ЧР	Воспитатели
5. Взаимодействие с родителями		
2 неделя	5.1. Консультация для родителей «Как правильно создать условия для занятий по рисованию дома»	Зам. зав. по ВР
2 неделя	5.2. Консультация для родителей на тему: «Музыкальные игры в семье»	Музыкальный руководитель
3 неделя	5.3. Консультация для родителей «Профилактика педикулеза»	Медицинская сестра
3 неделя	5.4. Советы родителям «Изучаем дни недели»	Педагог дополнительного образования

4 неделя	5.5. Памятка для родителей «Авторитет – основа воспитания»	Педагог-психолог
4 неделя	5.6. Консультация для родителей на тему: «Прививка ОПВ»	Медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа		
2 неделя	6.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, медицинская сестра
2 неделя	6.2. Утверждение номенклатуры дел на 2023 год	Заведующий
3 неделя	6.3. Выполнение санэпидрежима	Заведующий, Медицинская сестра
4 неделя	6.4. Проверка электропроводки	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.5. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт

ФЕВРАЛЬ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
В течение месяца	1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медицинская сестра
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.3. Консультация с воспитателями «Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста »	Музыкальный руководитель
2 неделя	1.4. Консультация для воспитателей «Растим патриотов»	Педагог доп. образования
4 неделя	1.5. Консультация для воспитателей на тему: «Гигиенические требования, внешний вид. Правило прохождения мед. осмотра»»	Медицинская сестра
2. Организационно-педагогическая работа		
2 неделя	2.1. Педагогический совет № 3 «Развитие творческих способностей в ДОУ (рисование)»	Заведующий, Зам. зав. по ВР
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Организация работы по образовательной области «Познавательное развитие (ФЭМП) - Система работы по образовательной области «Физическое развитие»; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
4. Мероприятия с детьми		
3 неделя	4.2. Тематические беседы ко Дню родного языка	Воспитатели
3 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню депортации чеченского народа	Воспитатели
3 неделя	4.2. Спортивно-музыкальное мероприятие ко Дню защитника Отечества «Для сильных и смелых»	Музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО, воспитатели
3 неделя	4.3. Тематические беседы ко Дню защитника Отечества	Воспитатели
3 неделя	4.4. Конкурс «Юные таланты»	Воспитатели, музыкальный руководитель
5. Взаимодействие с родителями		

1 неделя	5.1. Консультация для родителей «Музыка как средство здоровьесбережения»	Музыкальный руководитель
4 неделя	5.2. Консультация для родителей «Роль дидактических игр в развитии мелкой моторики ребенка»	Педагог-психолог
6. Административно-хозяйственная работа		
1 неделя	6.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий, комиссия по ОТ
2 неделя	6.2. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий, медсестра
В течение месяца	6.3. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт
4 неделя	6.4. Контроль за электрохозяйством ДОУ.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
С февраля по апрель	6.5. Проведение самообследования ДОУ за 2022г.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ зам. зав. по ВР медицинская сестра

МАРТ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1 неделя	1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Заведующий, деловод
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
1 неделя	1.3. Празднование Международного женского дня	Председатель ПК
1 неделя	1.4. Консультация для педагогов на тему: «Использование современных и нетрадиционных технологий в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	Зам. зав. по ВР
2 неделя	1.5. Инструктаж с помощниками воспитателя на тему: «Разведение дез. раствора, его хранение»	Медицинская сестра
2 неделя	1.6. Консультация с воспитателями «Помогите ребенку научиться дружить»	Педагог дополнительного образования
3 неделя	1.7. Консультация для воспитателей на тему: «Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности»	Инструктор по ФИЗО
3 неделя	1.8. Консультация для воспитателей на тему: «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей»	Медицинская сестра
3 неделя	1.9. Консультация для воспитателей «Хорошее настроение – залог здоровья»	Педагог-психолог
4 неделя	1.10. Консультация для воспитателей «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями»	Педагог дополнительного образования
2. Организационно-педагогическая работа		
2 неделя	2.1. Заседание МО № 3	Руководитель МО
4 неделя	2.2. Открытое занятие по духовно-нравственному воспитанию	Воспитатели
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Эффективность работы по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие (художественное творчество)»; - Сформированность у детей КГН при умывании; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
3-4 неделя	3.2. Тематический контроль «Организация работы по использованию современных технологий в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	Заведующий, зам. зав. по ВР

4. Мероприятия с детьми		
1 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню 8 Марта	Воспитатели
1 неделя	4.2. Праздничное мероприятие ко Дню 8 Марта	Музыкальный руководитель, Воспитатели
4 неделя	4.3. Тематические беседы ко Дню Конституции ЧР	Воспитатели
5. Взаимодействие с родителями		
1 неделя	5.1. Консультация для родителей на тему: «Как знакомить детей с музыкой?»	Музыкальный руководитель
2 неделя	5.2. Консультация для родителей «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в семье»	Зам. зав. по ВР
3 неделя	5.3. Консультация для родителей «Как научить детей определять время»	Педагог дополнительного образования
4 неделя	5.4. Консультация для родителей на тему: «Питание как фактор укрепления костно-мышечной системы»	Инструктор по ФИЗО
1 неделя	5.5. Заседание родительского комитета № 3	Председатель родительского комитета
1-2 неделя	5.6. Групповые родительские собрания	Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа		
2 неделя	6.1. Работа по составлению новых локальных актов нормативных документов	Заведующий
В течение месяца	6.2. Работа по дополнительному освещению	Зам. зав. по АХЧ
В течение месяца	6.3. Уборка территории детского сада	Зам зав. по АХЧ
В течение месяца	6.4. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт

АПРЕЛЬ

Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1 неделя	1.1. Рейд администрации и комиссии по ОТ	Заведующий, комиссия по ОТ
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
В течение месяца	1.3. Экологические субботники по уборке территории	Зам. зав. по АХЧ
3 неделя	1.4. Инструктаж «Организация и порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты»	Зам. зав. по АХЧ
2 неделя	1.5. Проведение тренировочной учебной эвакуации детей и сотрудников	Зам. зав. по АХЧ
2 неделя	1.6. Инструктаж с помощниками воспитателя «Питание детей. Объем блюд»	Медицинская сестра
2 неделя	1.7. Консультация для воспитателей «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной активности»	Музыкальный руководитель
3 неделя	1.8. Помощь педагогам по подготовке аналитических отчетов	Зам. зав. по ВР
3 неделя	1.9. Консультация для воспитателей «Методы борьбы с детской истерикой»	Педагог-психолог
4 неделя	1.10. Консультация для воспитателей «Современные игровые технологии математического развития детей дошкольного возраста»	Педагог доп. образования
2. Организационно-педагогическая работа		
2 неделя	2.1. Педагогический совет № 4 «Развитие духовно-нравственных ценностей у дошкольников»	Заведующий, Зам. зав. по ВР
3-4 неделя	2.2. Антропометрические измерения	Медицинская сестра
3-4 неделя	2.3. Мониторинг на конец учебного года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, педагоги-специалисты
4 неделя	2.4. День открытых дверей	Заведующий
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Организация игровой деятельности на прогулке; - Организация и проведение гимнастики пробуждения; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
4 неделя	3.2. Итоговый контроль	Зам.зав. по ВР
4. Мероприятия с детьми		

1 неделя	4.1. Спортивное развлечение «Мы здоровье сэкономим»	Воспитатели, Инструктор по ФИЗО
1 неделя	4.2. Тематические беседы ко Дню космонавтики	Воспитатели
3 неделя	4.3. Тематические беседы ко Дню чеченского языка	Воспитатели
4 неделя	4.4. Праздничные мероприятия ко Дню чеченского языка	Музыкальный руководитель, воспитатели
4 неделя	4.5. Мероприятие «Пожарные – люди отважные»	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
4 неделя	4.6. Выставка ко Дню пожарной безопасности «Не играй с огнем»	Воспитатели
5. Взаимодействие с родителями		
1 неделя	5.1. Консультация для родителей «Музыкальное воспитание в семье»	Музыкальный руководитель
2 неделя	5.2. Рекомендации для родителей по подготовке ребенка к обучению в школе	Воспитатели
2 неделя	5.3. Консультация для родителей «Учим ребенка ориентироваться в пространстве»	Педагог дополнительного образования
3 неделя	5.4. Консультация для родителей «Какие игры предложить родителям, чтобы больше времени проводить с детьми»	Педагог-психолог
3 неделя	5.5. Консультация для родителей на тему: «Внимание! Плоскостопие!»	Инструктор по ФИЗО
4 неделя	5.6. Анкетирование родителей «Удовлетворенность детским садом»	Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа		
2 неделя	6.1. Работа по благоустройству территории	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, коллектив
В течение месяца	6.2. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт

МАЙ		
Сроки проведения	Наименование методической работы	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1 неделя	1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий, Зам. зав. по ВР, Зам. зав. по АХЧ
1 неделя	1.2. Административное совещание при заведующем	Заведующий
3 неделя	1.3. Инструктаж для сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Медицинская сестра
3 неделя	1.4. Общее собрание трудового коллектива	Заведующий
3 неделя	1.5. Консультация для воспитателей на тему: «Закрепление и применение элементарных математических представлений дошкольников на занятиях и в быту»	Педагог дополнительного образования
4 неделя	1.6. Консультация для воспитателей на тему: «Как говорить с родителями о плохом поведении ребенка?»	Педагог-психолог
2. Организационно-педагогическая работа		
В течение месяца	2.1. Составление плана работы на лето	Зам. зав. по ВР, воспитатели, педагоги, медицинская сестра, диетическая сестра
В течение месяца	2.2. Составление расписания занятий, режима дня на лето	Зам. зав. по ВР
3 неделя	2.3. Заседание МО № 4	Руководитель МО
4 неделя	2.4. Педагогический совет № 5 (Итоговый)	Заведующий, Зам. зав. по ВР
3. Контроль		
Каждую неделю	3.1. Оперативный контроль - Санитарное состояние групповых помещений; - Организация сюжетно-ролевых игр; - Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда; - Ведение документации	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, медицинская сестра
4. Работа с детьми		
1 неделя	4.1. Тематические беседы ко Дню Победы	Воспитатели
1 неделя	4.2. Тематические беседы ко Дню памяти о Первом Президенте ЧР, Герое России А.-Х.А. Кадырове	Воспитатели
1 неделя	4.3. Праздничное мероприятие ко Дню Победы	Музыкальный руководитель, воспитатели

4 неделя	4.4. Выпускной утренник	Музыкальный руководитель, воспитатели
5. Работа с родителями		
1 неделя	5.1. Групповые родительские собрания	Воспитатели
1 неделя	5.2. Памятка для родителей «Десять советов позитивного воспитания детей»	Педагог дополнительного образования
2 неделя	5.3. Заседание родительского комитета № 4	Председатель родительского комитета
3 неделя	5.4. Общее родительское собрание - Итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год - Планирование работы на летний оздоровительный период	Заведующий, Председатель родительского комитета
6. Административно-хозяйственная работа		
В течение месяца	6.1. Благоустройство территории	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, коллектив
В течение месяца	6.2. Озеленение участка	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, коллектив
В течение месяца	6.3. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт
1-2 неделя	6.4. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Медицинская сестра
4 неделя	6.5. Издание приказа о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период	Заведующий